



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МОН ЛНР)**

ПРИКАЗ

от 18.06.2024

№ 510-02

г. Луганск

Об утверждении Положения и Регламента о ежегодном, профессиональном конкурсе «Воспитатель года»

В соответствии с подпунктом 4.1.10. пункта 4.1 раздела IV Положения о Министерстве образования и науки Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 13.06.2023 № УГ-64/23, в соответствии с пунктом 9 части III Положения о порядке и условиях проведения Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.05.2023 № 367, с целью профессионального и личностного развития педагогов, работающих в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, выявления и поддержки наиболее талантливых педагогов, распространения их лучших практик, привлечения внимания средств массовой информации к важности решения проблем дошкольного образования п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о ежегодном, профессиональном конкурсе «Воспитатель года».

1.2. Регламент о ежегодном, профессиональном конкурсе «Воспитатель года» (далее – Конкурс).

2. Создать и утвердить оргкомитет Конкурса, согласно приложению, к настоящему приказу.

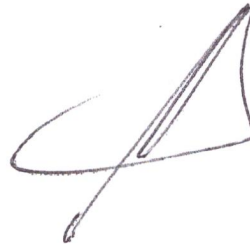
3. Дошкольным образовательным организациям, подведомственным Министерству образования и науки Луганской Народной Республики, обеспечить участие в Конкурсе педагогических работников.

4. Отделу дошкольного специального и инклюзивного образования управления общего образования Министерства образования и науки Луганской Народной Республики довести Положение и Регламент о ежегодном, профессиональном конкурсе «Воспитатель года», утвержденное пунктом 1 настоящего приказа до сведения начальников территориальных органов Министерства образования и науки Луганской Народной Республики.

5. Начальникам территориальных управлений органов Министерства образования и науки Луганской Народной Республики организовать проведение первого и второго этапов конкурса.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра образования и науки Луганской Народной Республики Мирошниченко Е.В.

Министр образования и науки
Луганской Народной Республики



И. С. Кусов

Приложение
к приказу Министерства
образования и науки Луганской
Народной Республики

от 18.06.2024 № 510-02

Состав Оргкомитета ежегодного, профессионального конкурса
«Воспитатель года»

Тихонова Т.П. — председатель организационного комитета, главный консультант отдела дошкольного, специального и инклюзивного образования управления общего образования Министерства образования и науки Луганской Народной Республики;

Чернякова И.А. — секретарь организационного комитета, главный специалист отдела дошкольного, специального и инклюзивного образования управления общего образования Министерства образования и науки Луганской Народной Республики;

Спиридонова Я.Ю. — член организационного комитета, методист Центра развития образования (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет»;

Костенко Н.А. — член организационного комитета, заведующий Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Луганской Народной Республики «Луганский ясли – сад комбинированного вида № 2»;

Белая О.А. — член организационного комитета, воспитатель Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Луганской Народной Республики «Луганский ясли – сад комбинированного вида № 59 «Звездочка».

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования
и науки Луганской Народной Республики
от «18» июня 2024 г. № 510-09

Положение о ежегодном, профессиональном конкурсе «Воспитатель года»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок организации, проведения, подведения итогов и награждения победителей ежегодного, профессионального конкурса «Воспитатель года» (далее — Конкурс).

1.2. Учредителями Конкурса являются Министерство образования и науки Луганской Народной Республики (далее именуется – МОН ЛНР).

1.3. Основными принципами Конкурса являются гласность, открытость, прозрачность процедур и обеспечение равных возможностей для всех его участников.

1.4. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте МОН ЛНР в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://edu.lpr-reg.ru/>.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целями Конкурса являются профессиональное и личностное развитие педагогов, работающих в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования; выявление и поддержка наиболее талантливых педагогов, распространение их лучших практик на территории Луганской Народной Республики, привлечение внимания органов местного самоуправления, широкой научной и педагогической общественности, средств массовой информации к важности решения проблем дошкольного образования.

2.2. Основными задачами Конкурса являются:

- совершенствование образовательных программ, инновационных методов и средств дошкольного образования, содействие их широкому распространению в образовательной среде;

- развитие творческой инициативы педагогических работников образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, повышение их профессионального мастерства;

- повышение интереса участников Конкурса к профессиональному

образованию, творческой деятельности в профессиональных сообществах, в обществе в целом;

- повышение престижа труда педагогических работников образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории Луганской Народной Республики;

- выявление талантливых педагогических работников образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, их поддержка и поощрение;

- распространение лучших практик педагогических работников образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории Российской Федерации, в том числе инклюзивного дошкольного образования, практик в области педагогической диагностики, организации развивающей предметно-пространственной среды;

- создание информационной медиа-среды, благоприятной для развития дошкольного образования, привлечение внимания представителей средств массовой информации к тематике российского дошкольного образования;

- популяризация и освещение историй успеха педагогических работников образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

3. Условия участия в Конкурсе

3.1. К участию в Конкурсе допускаются педагогические работники, являющиеся гражданами Российской Федерации и работающие, в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, независимо от их организационно-правовых форм и осуществляющих свою деятельность на территориях Луганской Народной Республики, имеющие стаж педагогической деятельности не менее 3 лет.

3.2. Органы, осуществляющие управление в сфере образования территориальных округов Луганской Народной Республики для участия в региональном этапе Конкурса представляют по одному кандидату из числа победителей или призеров муниципального и/или городского округа, муниципального этапа Конкурса.

3.3. Участие в Конкурсе является добровольным.

3.4 Победитель и призеры регионального этапа Конкурса в течение трех последующих лет участие в Конкурсе не принимают.

4. Этапы и порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в три этапа:

- первый этап проводится образовательными организациями Луганской Народной Республики, реализующими образовательные программы дошкольного образования (далее именуется - первый этап);

- второй этап (муниципальных и городских округов) проводится территориальными управлениями образования Министерства образования и

науки Луганской Народной Республики, осуществляющими управление в сфере образования (далее именуется - второй этап) в каждом муниципальном и / или городском округе, отдельно;

- третий этап (региональный) проводится МОН ЛНР в соответствии с настоящим Положением и Регламентом проведения Конкурса, который регламентирует перечень документов и материалов, предъявляемых для участия в региональном этапе Конкурса, структуру конкурсных испытаний, формат проведения и критерии их оценки.

4.2. Для организационно-методического обеспечения проведения первого и второго этапов Конкурса и участия образовательных организаций органами территориальных управлений образования Луганской Народной Республики, создаются организационные комитеты, которые утверждают Положение первого и второго этапов конкурса, устанавливают порядок и сроки проведения первых вторых этапов Конкурса, определяют процедуру их проведения, утверждают состав жюри и регламент их работы, порядок финансирования этапов Конкурса.

5. Организация и проведение третьего этапа Конкурса

5.1. Для организационно-методического обеспечения и проведения третьего этапа Конкурса приказом МОН ЛНР утверждается состав организационного комитета, который состоит из председателя оргкомитета, заместителя председателя оргкомитета, ответственного секретаря оргкомитета и членов оргкомитета.

5.2. К полномочиям оргкомитета относятся:

- определение и утверждение ежегодно Порядка проведения Конкурса, устанавливающего процедуру проведения Конкурса;
- утверждение состава жюри и регламента его работы;
- определение процедуры награждения участников, призеров и победителя Конкурса, разработка сценария церемонии награждения;
- определение места и даты церемонии награждения победителя и призеров;
- разработка сценариев проведения конкурсных мероприятий, установление перечня и содержания конкурсных мероприятий и критериев оценивания конкурсных заданий;
- установление требований к оформлению и экспертизе материалов, представляемых участниками на Конкурс;
- определение порядка регистрации и утверждение состава участников третьего этапа Конкурса;
- установление порядка информационного сопровождения организации и проведения третьего этапа Конкурса;
- принятие решения о представлении к вручению благодарственных писем МОН ЛНР лицам и организациям за участие и оказание содействия в организации и проведении третьего этапа Конкурса;
- направление победителя третьего (регионального) этапа Конкурса для

участия во Всероссийском профессиональном конкурсе «Воспитатель года России».

В случае невозможности участия победителя третьего этапа Конкурса организационный комитет имеет право выдвинуть для участия во Всероссийском профессиональном конкурсе «Воспитатель года России» призера третьего этапа Конкурса.

5.3. Оргкомитет состоит из председателя оргкомитета, заместителя председателя оргкомитета, ответственного секретаря оргкомитета и членов оргкомитета.

5.4. Председатель оргкомитета:

- осуществляет общее руководство деятельностью оргкомитета;
- проводит заседания оргкомитета;
- осуществляет контроль за исполнением принятых оргкомитетом решений.

5.5. Ответственный секретарь оргкомитета:

- информирует членов оргкомитета о времени и месте проведения заседания, предлагаемой повестке заседания;
- оформляет протоколы заседаний оргкомитета.

5.6. Члены оргкомитета:

- участвуют в заседаниях оргкомитета;
- выступают на заседаниях оргкомитета;
- принимают участие в голосовании.

5.7. Заседания оргкомитета проводятся по мере необходимости.

5.8. Заседание оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов состава оргкомитета. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующего состава. Решения оргкомитета принимаются открытым голосованием и оформляются протоколом, который подписывается председателем оргкомитета (в его отсутствие - заместителем председателя оргкомитета) и ответственным секретарем оргкомитета.

По решению председателя оргкомитета, лица, исполняющего его обязанности, заседание оргкомитета может проводиться в дистанционной форме (без созыва заседания) путем проведения заочного голосования.

Повестка дня, материалы по вопросам, выносимым для заочного голосования, вместе с листами заочного голосования направляется ответственным секретарем оргкомитета членам оргкомитета за три рабочих дня до даты окончания срока представления заполненных опросных листов по электронной почте.

Лист заочного голосования должен содержать:

- 1) фамилию, имя и отчество члена оргкомитета, которому направляется лист заочного голосования;
- 2) вопросы, вынесенные на голосование;
- 3) варианты голосования по каждому вопросу, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался»;
- 4) дату окончания срока представления листа заочного голосования и

дату подведения итогов заочного голосования.

Заочное голосование осуществляется путем проставления членом оргкомитета соответствующей отметки (за, против, воздержался) относительно каждого вопроса, содержащегося в листе заочного голосования.

Заполненные листы заочного голосования передаются членами оргкомитета ответственному секретарю оргкомитета не позднее даты окончания срока их представления по электронной почте, а в случае отсутствия у члена оргкомитета электронного почтового ящика - посредством почтового отправления.

При необходимости член оргкомитета вправе письменно высказать свое мнение по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование и представить его не позднее установленной даты окончания срока представления листов заочного голосования.

Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов оргкомитета. При равенстве голосов решающим считается голос председателя оргкомитета или лица, исполняющего его обязанности.

Результаты голосования заносятся ответственным секретарем оргкомитета в протокол заседания оргкомитета (далее именуется - протокол), в котором указываются:

место и время составления протокола;

члены оргкомитета, принявшие участие в голосовании;

вопросы, вынесенные на голосование, и результаты голосования по каждому вопросу;

дата подведения итогов заочного голосования (в случае проведения заочного голосования);

принятые решения.

К протоколу заочного голосования прилагаются листы заочного голосования.

Протокол заочного голосования подписывается председателем оргкомитета или лицом, исполняющим его обязанности, и ответственным секретарем оргкомитета.

6. Финансирование Конкурса

6.1. Финансирование Конкурса определяется организаторами соответствующего этапа.

6.2. Расходы по командированию, проживанию, питанию участников третьего этапа Конкурса осуществляются за счет средств стороны, представляющей победителя или призера второго этапа, либо иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

6.3. В целях организационной поддержки Конкурса допускается привлечение муниципальных, внебюджетных, спонсорских средств и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования
и науки Луганской Народной Республики
от «18» июня 2024 г. № 510-од

Регламент о ежегодном, профессиональном конкурсе «Воспитатель года»

1. Условия участия, требования к документам и материалам предоставляемые на региональный этап

1.1. К участию в Конкурсе допускаются педагогические работники, со стажем педагогической работы не менее трех лет и работающие, в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования независимо от их организационно-правовых форм и осуществляющих свою деятельность на территории Луганской Народной Республики.

1.2. Для участия в региональном этапе Конкурса педагогические работники, из числа победителей и призеров второго (от каждого муниципального и / или городского округа) этапа Конкурса территориальных управлений образования Луганской Народной Республики (далее – Участники), представляют в организационный комитет Конкурса следующие материалы:

- представление (приложение 1);
- личное заявление участника (приложение 2);
- информационную карту участника Конкурса (приложение 3);
- конкурсные материалы первого (заочного) тура Конкурса (приложение 4);
- согласие кандидата на обработку персональных данных (приложение 5)
- фотографию участника в вертикальном формате (формат файла jpeg, png, размер файла до 10 Мб).

1.3. Документы представляются в печатном и электронном виде секретарю оргкомитета (на USB-носителе) в следующих форматах:

- представление, личное заявление участника – в отсканированном виде, а также в формате документа Word («*.doc»);
- информационная карта участника Конкурса в формате документа Word («*.doc»);
- «Портфолио профессионала», «Визитная карточка «Я – педагог» на USB-носителе.

Прием материалов на USB-носителе и в печатном виде осуществляется в

сроки с 10.01. по 31.01 включительно, ежегодно секретарем оргкомитета Конкурса, по адресу: 291005 г. Луганск, ул. Рислянда, д. 2А, кабинет 296. Прием документов осуществляется с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00, электронный адрес: edu2@edu.lpr-reg.ru.

1.4. Заявка участника отклоняется в случае если:

- кандидат не является гражданином Российской Федерации;
- не является на момент подачи документов педагогическим работником образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования на территории Луганской Народной Республики;
- занимает должность или исполняет обязанности руководителя;
- представлен не полный перечень документов;
- выявлены несоответствия перечню документов, а также содержащихся в них сведений требованиям, указанным в пункте 3.1., 3.4., 6.1. настоящего Порядка;
- являлся победителем Конкурса и с момента участия прошло менее трех лет.
- заявка поступила позже установленного срока;
- формат документов и материалов не соответствует требованиям, указанным в приложении 4 настоящего Порядка;

1.5. Секретарь Оргкомитета подводит итоги регистрации кандидатов на участие в Конкурсе и формирует списочный состав участников.

1.6. Материалы, представляемые на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются. С согласия участников, конкурсные материалы могут быть использованы для публикаций в средствах массовой информации и при подготовке учебно-методических материалов Конкурса.

2. Структура конкурсных испытаний регионального этапа, формат их проведения и критерии оценки

2.1. Конкурс проходит в два тура.

I (первый) тур – отборочный (заочный), с 01.02. по 01.03 ежегодно.

II (второй) тур – заключительный (очный), с 02.03 по 31.05 ежегодно.

2.2. Последовательность выполнения участниками конкурсных мероприятий определяется жеребьевкой, которую проводит секретарь оргкомитета перед каждым конкурсным мероприятием II заключительного (очного) тура.

2.3. В I отборочном (заочном) туре принимают участие все участники, представившие в оргкомитет материалы согласно п. 6.2. настоящего Порядка.

2.4. I отборочный (заочный) тур включает в себя 2 (два) конкурсных испытания: «Портфолио профессионала», «Визитная карточка «Я – педагог».

2.4.1. Конкурсное испытание «Портфолио профессионала».

Цель конкурсного мероприятия – демонстрация конкурсантом различных аспектов профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Формат конкурсного испытания: презентация «Портфолио профессионала» PDF и ссылка на интернет-ресурс указанная в информационной карте участника Конкурса (страница на сайте образовательной организации, в которой работает участник, или ссылка на личный сайт, блог, аккаунт в социальной сети размещенная на странице образовательной организации) на котором представлены методические и (или) иные авторские разработки, материалы, отражающие опыт и специфику профессиональной деятельности конкурсанта, фото - и видеоматериалы. Прописывается только один интернет-адрес. Интернет-адрес должен быть активным при открытии для входа через любой браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera).

Порядок оценивания конкурсного испытания «Портфолио профессионала»: оценивание конкурсного испытания осуществляется в дистанционном режиме. Оценивание производится по 2 критериям. Критерии не равнозначны и имеют разное выражение в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где:

0 баллов – «показатель не проявлен»

1 балл – «показатель проявлен частично»

2 балла – «показатель проявлен в полной мере»

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Портфолио профессионала»: – 20 баллов.

Критерии и показатели оценки конкурсного испытания «Портфолио профессионала»:

№	Критерии	№	Показатели	Баллы
	Содержательность и практическая значимость материалов	1.1	содержание материалов ориентировано на различные целевые категории участников образовательных отношений	0-2
		1.2	содержание материалов отражает основные направления (одно или несколько) развития детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО	0-2
		1.3	материалы имеют практико-ориентированный характер	0-2
		1.4	материалы представляют интерес для профессионального сообщества	0-2
		1.5	представлены полезные ссылки на ресурсы, посвященные вопросам дошкольного образования	0-2
2	Характеристики ресурса	2.1	обеспечена четкая структура представления материалов и удобство навигации	0-2
		2.2	предусмотрена возможность осуществления "обратной связи"	0-2
		2.3	используются разные формы представления информации (текстовая, числовая, графическая, аудио, видео и др.)	0-2
		2.4	материалы регулярно обновляются	0-2
		2.5	отсутствуют орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки	0-2
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ				0-20

2.4.2. Конкурсное испытание «Визитная карточка «Я – педагог»

Цель конкурсного испытания – демонстрация конкурсантом профессиональных достижений с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Формат конкурсного испытания: видеоролик продолжительностью до 3 минут. Видеоролик должен содержать информацию о достижениях конкурсанта в профессиональной и общественной деятельности, отражать его профессиональную культуру, демонстрировать современные способы педагогической деятельности.

Организационная схема конкурсного испытания: видеоролик создается конкурсантом в заочном режиме, размещается на облачном хранилище. с указанием ссылки в информационной карте и предоставляется в Оргкомитет Конкурса на USB-носителе вместе с пакетом документов.

Технические требования к видеоролику: возможность просмотра в режимах онлайн и оффлайн; разрешение – 1920*1080 (16:9); частота кадров – 25 кадров/с; скорость потока – не менее 13,0 Мбит/с; кодировка – AVC; формат файла – mp4. Видеоролик должен содержать информационную заставку с указанием населенного пункта, образовательной организации, Ф.И.О. конкурсанта.

Порядок оценивания конкурсного испытания «Визитная карточка «Я – педагог»: оценивание конкурсного испытания осуществляется в дистанционном режиме. Оценивание производится по 2 критериям. Критерии не равнозначны и имеют разное выражение в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 балла, где:

0 баллов – «показатель не проявлен»

1 балл – «показатель проявлен частично»

2 балла – «показатель проявлен в полной мере»

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Визитная карточка «Я – педагог» – 10 баллов.

№	Критерии	№	Показатели	Баллы
1	Информативность и содержательность	1.1	демонстрируются профессиональные достижения педагога в работе с воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников, коллегами	0-2
		1.2	демонстрируются интересы и увлечения педагога, связанные с профессиональной деятельностью	0-2
		1.3	демонстрируется индивидуальный стиль профессиональной деятельности и оригинальность	0-2
2	Представление информации	2.1	соблюдается соответствие видеоряда содержанию	0-2
		2.2	видеоряд, композиция и содержание интересны и оригинальны	0-2
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ				0-10

2.5. По результатам конкурсных испытаний I отборочного (заочного) тура определяются 10 участников II (второго) тура Конкурса, набравших максимальное количество баллов.

2.6. II (второй) тур – заключительный (очный) включает два конкурсных испытания: «Моя Педагогическая находка», «Педагогическое мероприятие с детьми».

2.6.1. Конкурсное испытание «Моя Педагогическая находка».

Цель конкурсного испытания – демонстрация конкурсантом наиболее значимого в его деятельности способа, метода или приема обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста.

Формат конкурсного испытания: выступление конкурсанта, демонстрирующее элемент профессиональной деятельности, который он позиционирует как свою педагогическую находку.

Организационная схема конкурсного испытания: конкурсное испытание проводится в специально отведенной аудитории. Последовательность выступлений конкурсантов определяется жеребьевкой. Выступление конкурсанта может сопровождаться презентацией или видеофрагментами.

Регламент проведения конкурсного испытания: проведение мероприятия – 10 минут; ответы на вопросы членов жюри – 5 минут.

Порядок оценивания конкурсного испытания «Моя педагогическая находка»: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка каждого члена жюри фиксируется им в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 2 критериям. Критерии не равнозначны и имеют разное выражение в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где:

0 баллов – «показатель не проявлен»,

1 балл – «показатель проявлен частично»,

2 балла – «показатель проявлен в полной мере».

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Моя педагогическая находка» – 30 баллов.

№	Критерии	№	Показатели	Баллы
1	Методическая грамотность	1.1	обосновывает актуальность демонстрируемого способа/метода/приема для своей педагогической практики	0-2
		1.2	выявляет инновационную составляющую демонстрируемого способа/метода/приема	0-2
		1.3	обозначает цели и планируемые результаты демонстрируемого способа/метода/приема	0-2
		1.4	выявляет развивающий потенциал демонстрируемого способа/метода/приема	0-2
		1.5	представляет результативность демонстрируемого способа/метода/приема	0-2
		1.6	демонстрирует знания в области педагогики и психологии	0-2

		1.7	демонстрирует оригинальность решения педагогических задач	0-2
		1.8	демонстрирует понимание места и значения конкретного способа/метода/приема в своей методической системе	0-2
2	Культура презентации	2.1	представляет информацию целостно и структурированно	0-2
		2.2	точно и корректно использует профессиональную терминологию	0-2
		2.3	конкретно и полно отвечает на вопросы экспертов	0-2
		2.4	использует оптимальные объем и содержание информации	0-2
		2.5	не допускает речевых ошибок	0-2
		2.6	вызывает профессиональный интерес аудитории	0-2
		2.7	демонстрирует ораторские качества и артистизм	0-2
		ИТОГОВЫЙ БАЛЛ		

2.6.2. Конкурсное испытание «Педагогическое мероприятие с детьми».

Цель конкурсного испытания – демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области проектирования, организации и реализации различных видов развивающей деятельности дошкольников.

Формат проведения конкурсного испытания: педагогическое мероприятие с детьми в образовательной организации дошкольного образования, утвержденной Оргкомитетом Конкурса в качестве площадки проведения.

Организационная схема проведения конкурсного испытания: тема занятия, возраст детей (группа) и последовательность выступлений определяются жеребьевкой. Конкурсное испытание проводится в соответствии с расписанием занятий и распорядком пребывания воспитанников в образовательной организации. Конкурсное испытание проходит в два этапа: 1 – проведение мероприятия с детьми, 2 – самоанализ и ответы на вопросы членов жюри. В связи со спецификой распорядка дня и условиями пребывания воспитанников в дошкольной образовательной организации этап самоанализа может проводиться после окончания всех мероприятий с детьми.

Регламент проведения конкурсного испытания – 30 минут: проведение мероприятия – 20 минут; ответы на вопросы членов жюри – 10 минут.

Порядок оценивания конкурсного испытания «Педагогическое мероприятие с детьми»: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка фиксируется членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 5 критериям. Критерии не равнозначны и имеют разное выражение в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где:

0 баллов – «показатель не проявлен»,

1 балл – «показатель проявлен частично»,

2 балла – «показатель проявлен в полной мере».

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Педагогическое мероприятие с детьми» – 60 баллов.

Критерии и показатели оценки конкурсного испытания «Педагогическое мероприятие с детьми».

№	Критерии	№	Показатели	Баллы
1	Реализация содержания образовательной программы дошкольного образования	1.1	обеспечивает соответствие содержания занятия ФГОС ДО	0-2
		1.2	обеспечивает соответствие содержания возрастным особенностям воспитанников	0-2
		1.3	реализует воспитательные возможности содержания	0-2
		1.4	создает условия для речевого/ социально-коммуникативного/ физического / художественно-эстетического / познавательного развития воспитанников	0-2
		1.5	реализует содержание, соответствующее современным научным знаниям, способствующее формированию современной картины мира	0-2
		1.6	реализует содержание, соответствующее традиционным ценностям российского общества	0-2
2	Методические приемы решения педагогических задач	2.1	использует приемы привлечения и удержания внимания воспитанников	0-2
		2.2	использует приемы поддержки инициативы воспитанников	0-2
		2.3	использует приемы поддержки самостоятельности воспитанников	0-2
		2.4	использует приемы стимулирования и поощрения воспитанников	0-2
		2.5	целесообразно применяет средства наглядности и ИКТ	0-2
		2.6	обеспечивает взаимосвязь с конкурсным испытанием «Моя педагогическая находка»	0-2
3	Организационная культура	3.1	обеспечивает четкую структуру мероприятия	0-2
		3.2	мотивированно использует/не использует раздаточный материал и ТСО	0-2
		3.3	зонирует пространство в соответствии с целями и задачами мероприятия и эффективно его использует	0-2
		3.4	соблюдает санитарно-гигиенические нормы ДО	0-2
		3.5	соблюдает регламент конкурсного испытания	0-2
4	Речевая, коммуникативная культура, личностные качества	4.1	устанавливает эмоциональный контакт с воспитанниками	0-2
		4.2	создает благоприятный психологический климат в работе с воспитанниками	0-2
		4.3	удерживает в фокусе внимания всех воспитанников, участвующих в мероприятии	0-2

		4.4	не допускает речевых ошибок	0-2
		4.5	соблюдает этические правила общения	0-2
		4.6	четко, понятно, доступно формулирует вопросы и задания для воспитанников	0-2
		4.7	демонстрирует эмоциональную устойчивость	0-2
		4.8	демонстрирует индивидуальный стиль профессиональной деятельности	0-2
5	Рефлексивная культура (на этапе самоанализа)	5.1	оценивает результативность проведенного мероприятия	0-2
		5.2	делает вывод о том, насколько удалось реализовать цель и задачи мероприятия	0-2
		5.3	обосновывает корректировку (или отсутствие корректировки) плана мероприятия в соответствии с условиями его проведения	0-2
		5.4	оценивает эффективность своего взаимодействия с воспитанниками	0-2
		5.5	конкретно, точно и ясно отвечает на вопросы жюри	0-2
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ				0-60

3. Жюри Конкурса

3.1. Для оценивания конкурсных испытаний формируются два состава жюри:

- жюри для оценивания конкурсных испытаний заочного тура;
- жюри для оценивания конкурсных испытаний очного тура.

Составы жюри и регламент работы жюри утверждаются оргкомитетом до начала Конкурса, ежегодно.

3.2. В состав жюри первого (заочного) тура Конкурса входят педагогические работники, осуществляющие педагогическую и (или) научно-педагогическую работу в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, образовательных организациях дополнительного профессионального или высшего образования; победители и лауреаты предыдущих Конкурсов, представители научных учреждений и общественных организаций.

3.3. В состав жюри второго тура Конкурса входят представители учредителей Конкурса, руководители групп жюри первого (заочного) тура Конкурса; педагогические и общественные деятели, победители предыдущих Конкурсов.

3.4. Профилактика конфликта интересов в процессе работы жюри Конкурса осуществляется следующим образом:

- члены жюри обязаны соблюдать настоящий Порядок, регламент работы жюри, голосовать индивидуально, не пропускать заседания без уважительной причины;
- в состав жюри не могут входить представители тех организаций, в

которых работают участники Конкурса;

- не допускается делегирование членом жюри своих полномочий по оцениванию другим членам жюри.

3.5. Все члены жюри обладают равными правами. Каждый эксперт имеет один решающий голос и правомочен принимать решения по каждому конкретному вопросу оценивания самостоятельно в рамках своей компетенции и полномочий.

3.6. Жюри оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями, установленными данным Порядком. По каждому конкурсному мероприятию члены жюри заполняют оценочные ведомости и передают их в оргкомитет.

3.7. Для проведения, по результатам выполнения участниками заключительного этапа Конкурса конкурсных заданий, подсчета баллов, набранных участниками заключительного этапа Конкурса в конкурсных мероприятиях, Оргкомитет Конкурса определяет порядок учета баллов, набранных участниками Конкурса.

3.8. Оценочные ведомости архивируются и могут быть использованы для разрешения конфликтов и/или протестов против нарушения настоящего Порядка.

4. Порядок проведения отборочных процедур и определения победителя и призеров Конкурса

4.1. После окончания каждого конкурсного испытания оргкомитет производит подсчет баллов, выставленных каждому участнику каждым членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Подсчитанные баллы вносятся в сводную оценочную ведомость, определяется среднее арифметическое баллов, выставленных каждому участнику каждым членом жюри в индивидуальную оценочную ведомость.

4.2. По итогам первого отборочного (заочного) тура для каждого конкурсанта рассчитывается оценка, представляющая собой сумму средних арифметических, полученных по итогам каждого конкурсного испытания заочного тура.

4.3. Десять конкурсантов, набравших наибольшее количество баллов по итогам первого отборочного (заочного) тура становятся участниками второго заключительного (очного) тура.

4.4. По итогам второго заключительного (очного) тура для каждого конкурсанта рассчитывается оценка, представляющая собой сумму средних арифметических за каждое конкурсное испытание второго заключительного (очного) тура.

4.5. Участник, набравший наибольшее количество баллов по сумме результатов всех туров Конкурса, объявляется победителем ежегодного, профессионального конкурса «Воспитатель года», региональный этап.

4.6. Участники, набравшие второе и третье максимальное количество баллов по сумме результатов всех туров Конкурса, объявляются призерами

Конкурса, занявшими второе и третье места.

4.7. Объявление победителя, призеров и награждение участников Конкурса проводятся на церемонии торжественного закрытия Конкурса.

4.8. Участники I (заочно-отборочного) тура Конкурса награждаются благодарственными письмами учредителей Конкурса.

4.9. Участники II (очного) тура Конкурса, не занявшие первое, второе и третье места по сумме результатов всех туров Конкурса, награждаются грамотами учредителей Конкурса.

4.10. Участники II (очного) тура Конкурса, занявшие первое, второе и третье места по сумме результатов всех туров Конкурса, награждаются дипломами учредителей Конкурса.

4.11. По решению организационного комитета члены жюри, члены счетной комиссии могут быть награждены благодарственными письмами.

5. Награждение победителя и участников Конкурса

5.1. На первом и втором этапах Конкурса организационные комитеты, созданные образовательными организациями и органами территориальных управлений образования МОН ЛНР, осуществляющими управление в сфере образования самостоятельно определяют формы поощрения победителей.

5.2. Победитель и призеры третьего этапа Конкурса награждаются. Финансирование осуществляется за счет средств государственного бюджета Луганской Народной Республики (в пределах выделенных ассигнований) и других источников согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики.

5.3. Учредители Конкурса, спонсоры, организации и частные лица имеют право устанавливать свои индивидуальные призы участникам третьего этапа Конкурса