

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО»)

Рассмотрен

на заседании учебно-методического совета
ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО»

Протокол от 18.04.2025г. № 03/0502



Утверждаю

Директор ГБОУ ДПО ЛНР
«ЛИРО»

E.M. Gubitskaya
18 апреля

Е.М. Губицкая
2025 год

ОТЧЕТ

о результатах самообследования
Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
Луганской Народной Республики
«Луганский институт развития образования» за 2024 год



2025

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| ВВЕДЕНИЕ | 3 |
| 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ | 5 |
| 2. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | 17 |
| 3. ОЦЕНКА НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | 32 |
| 4. РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | 51 |
| 5. ОЦЕНКА РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОСНОВНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ РАБОТЫ | 55 |
| 6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | 62 |
| 7. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | 63 |
| 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ. ИТ-ОБЕСПЕЧЕНИЕ | 65 |
| 9. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 68 |
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ | 71 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ | 74 |

ВВЕДЕНИЕ

Отчет о результатах самообследования Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский институт развития образования» составлен в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29

Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., приказами Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. №462 «Об утверждении порядка самообследования образовательной организации» (с изменениями – приказ №1218 от 14.12.2017), от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями от 15.02.2017 г., 6.05.2022 г., 3.11.2022 г.).

В процессе самообследования проведена оценка деятельности Института за отчётный период (2024 год) на основании расчёта и анализа показателей деятельности организации, подлежащих самообследованию, утвержденных приказом Минобрнауки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». Согласно действующему законодательству, образовательные организации должны ежегодно проводить самообследование, представлять отчёт о самообследовании учредителю не позднее 20 апреля года, следующего за отчётным, и размещать информацию на официальном сайте и в информационно-телекоммуникационных сетях. Отчёт составляется по состоянию на 1 января текущего года.

Цель самообследования – выявление и анализ состояния деятельности организации на основе показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, для своевременного принятия управленческих решений; обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации.

Задачи самообследования:

- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
 - получение объективной информации о состоянии научно-методической деятельности;
 - получение объективной информации о системе управления организацией;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- научно-методической деятельности;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- системы управления организацией;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета; - - рассмотрение отчета учебно-методическим советом.

В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

- оценочная функция – выявление соответствия оцениваемых параметров нормативным параметрам и требованиям;
- диагностическая функция – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания от нормативных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- прогностическая функция – выявление последствий отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.);
- активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Общие сведения об организации

Государственное заведение «Луганский республиканский центр повышения квалификации» (сокращенное наименование – ЛРЦПК) было создано 21.10.2014 на основании распоряжения Главы Луганской Народной Республики от 21.10.2014 № 35/05, является распорядителем одного фонда Коммунального учреждения «Луганский областной центр переподготовки и повышения квалификации работников органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных предприятий, учреждений и организаций» (сокращенное название – Луганский центр последипломного образования).

18 октября 2016 г. Государственное заведение «Луганский республиканский центр повышения квалификации» (ЛРЦПК) было реорганизовано путем его преобразования в Государственное учреждение «Луганский республиканский центр повышения квалификации» (ЛРЦПК) на основании распоряжения Совета Министров Луганской Народной Республики от 18.10.2016 № 1134-р.

Распоряжением Совета Министров Луганской Народной Республики от 26.12.2017 № 1508-р/17 Государственное учреждение «Луганский республиканский центр повышения квалификации» (ЛРЦПК) переименовано в Государственное учреждение «Луганский республиканский центр дополнительного профессионального образования» (ЛРЦДПО) (свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 11-0003226/2017) от 04.01.2017; дата внесения изменений в свидетельство о государственной регистрации 05.03.2018.

Распоряжением Правительства Луганской Народной Республики от 13.10.2023 № 184-р/23 «Об отнесении к ведению Министерства образования и науки Луганской Народной Республики и определении типа некоторых государственных учреждений Луганской Народной Республики» Государственное учреждение «Луганский республиканский центр дополнительного профессионального образования» определено по типу как Государственное бюджетное учреждение «Луганский республиканский центр дополнительного профессионального образования» (сокращенное наименование – ГБУ «ЛРЦДПО»).

Распоряжением Правительства Луганской Народной Республики от 12.03.2024 № 76-р/24 Государственное бюджетное учреждение «Луганский республиканский центр дополнительного профессионального образования» переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский институт развития образования» (сокращенное наименование – ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО»).

Учреждение является государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования, реализующим дополнительные профессиональные программы в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, а также осуществляет иные виды деятельности, предусмотренные Уставом Учреждения.

Полное наименование Учреждения на русском языке: Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Луганской Народной Республики “Луганский институт развития образования”.

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: ГБОУ ДПО ЛНР “ЛИРО”.

Функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство образования и науки Луганской Народной Республики.

Институт имеет право на ведение образовательной деятельности (согласно лицензии № Л035-00115-77/00656775 от 01.06.2023 г.), в соответствии с Уставом от 10.04.2024 г. (в новой редакции) целью деятельности Института является реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) с целью совершенствования и (или) получения новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации; научно-методическое сопровождение регионального образования с целью разработки комплексной научно-методической базы, способствующей эффективности регионального образования.

Предметом деятельности Института является:

- научно-методическое обеспечение реализации приоритетных направлений развития образования, выполнение в установленном порядке государственного задания;
- анализ, прогнозирование и развитие региональной системы образования, выявление, поддержка и распространение инноваций, разработка и реализация программ дополнительного профессионального образования, связанных с повышением квалификации педагогических и административных работников системы образования, проведением мероприятий по поддержке профессионального развития;
- проведение прикладных и практико-ориентированных исследований и разработок, обеспечивающих реализацию образовательных потребностей работников образования Луганской Народной Республики в соответствии с государственным заданием.

Деятельность Института направлена на решение следующих задач:

- создание условий для реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования, способствующих удостоверению образовательных и профессиональных потребностей работников образования, их профессиональному развитию, обеспечению соответствия квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

- обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и профессиональной компетентности;
- повышение квалификации и профессиональная переподготовка научно-методических работников и других категорий слушателей;
- научно-методическое сопровождение регионального образования;
- поддержка и трансляция актуального педагогического опыта;
- участие в проведении аттестации педагогических работников;
- информационно-методическое сопровождение государственного контроля качества образования Луганской Народной Республики.

Деятельность Учреждения в отчетный период осуществлялась на основании разработанных положений, порядков, регламентов, инструкций, правил, регулирующих деятельность Учреждения в целом, в том числе отдельных структурных подразделений.

Все локальные нормативные документы размещены на веб-сайте Института по адресу <https://liro.su>, в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации».

Таблица 1

Паспорт организации ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО»

| | |
|---|--|
| Наименование образовательной организации | Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский институт развития образования» |
| Сокращенное наименование | ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» |
| Организационно-правовая форма | Государственное бюджетное учреждение |
| Руководитель | Директор – Губицкая Екатерина Михайловна |
| Адрес организации | 291034, Луганская Народная Республика, г.о. город Луганск, г. Луганск, кв-л Ватутина, д. 15А. |
| Телефон, факс | 8(8572) 63-17-88 |
| Адрес электронной почты | LUGRCPK@MAIL.RU |
| Учредитель | Министерство образования и науки Луганской Народной Республики |
| Дата создания | 01.09.1954 г. |
| Лицензия на право ведения образовательной деятельности | Лицензия № Л035-00115-77/00656775 от 01.06.2023 г. |

| | |
|---|--|
| Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) | 1229400014480 29.11.2022 |
| Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц | 2249400084790 18.04.2024 г. |
| Идентификационный номер налогоплательщика, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе | ИНН/КПП 9403004438/ 940301001 |
| Устав | Устав ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» от 10.04.2024 г. (новая редакция) |
| Основные цели и задачи в соответствии с Уставом | <p>Цели: развитие и совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования Луганской Народной Республики (далее - педагогических работников и управленческих кадров); цифровизация услуг и функций в сфере образования.</p> <p>Задачи: образовательная деятельность: деятельность по дополнительному профессиональному образованию педагогических работников и управленческих кадров, обучение работодателей и работников вопросам охраны труда, организация неформального образования для педагогических работников и управленческих кадров; просветительская деятельность; научно-методическая, методическая, информационно-аналитическая и консультационная деятельность; организация и проведение научных исследований; организационно-техническое, информационно – аналитическое, научно-методическое, методическое, консультационное обеспечение и сопровождение системы образования Луганской Народной Республики; организация и проведение конференций, семинаров, форумов, фестивалей, профессиональных конкурсов, выставок и других форм научно-методической работы; инновационная, экспериментальная и проектная деятельность; реализация и сопровождение проектов и программ в сфере образования; сопровождение инновационной и экспериментальной деятельности, работы стажировочных площадок; издательская деятельность;</p> |

| | |
|----------------------------|---|
| | деятельность по обработке данных, деятельность порталов в информационно-коммуникационной сети Интернет; ведение информационных ресурсов и баз данных; деятельность в сфере информационной безопасности, цифровой трансформации, программного обеспечения. |
| Сайт Института | https://liro.su/ |
| Режим работы | Понедельник-четверг: 08:00 – 17:00 Пятница: 8.00 –16.00 Перерыв: 12.00-12.48 Суббота, воскресенье – выходные дни |
| Структура Института | Приложение № 1 |

Система управления организации

В соответствии с действующим российским законодательством и Уставом ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» управление Институтом базируется на принципах единоначалия и самоуправления. Органами управления Института являются:

- - Учебно-методический совет;
- - Общее собрание (конференция) работников Института;
- - директор Института.

Руководителем Учреждения является Директор, который назначается Учредителем. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю.

Руководитель организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения.

К компетенции руководителя относятся:

- заключение договоров от имени Учреждения;
- утверждение структуры и штатного расписания Учреждения;
- утверждение правил внутреннего трудового распорядка;
- составление плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, статистических, бухгалтерских и иных отчетов; обеспечение открытия лицевых счетов, своевременной уплаты налогов и сборов;

- утверждение локального нормативного акта о документах обучающихся, подтверждающих их обучение в Учреждении;
- утверждение локальных нормативных актов Учреждения в порядке и на условиях, установленных законодательством и настоящим Уставом;
- уполномочивание иных лиц представлять интересы Учреждения посредством выдачи доверенностей, в том числе доверенностей с правом передоверия;
- издание поручений и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения;
- определение состава и объема сведений, составляющих служебную тайну, а также установление порядка ее защиты и обеспечение ее соблюдения;
- обеспечение соблюдения законности в деятельности Учреждения, контроль работы и обеспечение эффективного взаимодействия работников Учреждения;
- материально-техническое обеспечение уставной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
- предоставление Учредителю ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- утверждение образовательных программ Учреждения;
- утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;
- прием обучающихся в образовательную организацию;
- учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- организация проведения самообследования Учреждения;
- обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- утверждение результатов самообследования Учреждения;
- утверждение порядка предоставления жилых помещений в общежитии;
- утверждение размера платы за пользование жилым помещением в общежитии;
 - обеспечение ведения официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель Учреждения обязан:

- осуществлять деятельность, предусмотренную пунктом 3.3.3. Устава и выполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами, Российской Федерации и Луганской Народной Республики, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;
- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;
- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами, в том числе законодательными, Российской Федерации и Луганской Народной Республики и настоящим Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Луганской Народной Республики, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, а также осуществлять его списание;

- согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность.

Руководитель Учреждения несет ответственность за руководство деятельностью образовательной организации, а также за реализацию программы развития образовательной организации.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований нормативных правовых актов Российской Федерации и Луганской Народной Республики, а также настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Коллегиальными органами управления являются Учебно-методический совет, общее собрание (конференция) работников.

Общее собрание (конференция) работников Учреждения (далее - Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением.

Общее Собрание (конференция) работников является органом управления Учреждением и созывается не реже двух раз в год.

Порядок формирования Общего собрания.

Членами Общего собрания Учреждения являются работники Учреждения, работа в Учреждении для которых является основной. Председатель Общего собрания избирается из членов Общего собрания сроком на три года.

Председатель Общего собрания осуществляет свою деятельность на общественных началах - без оплаты.

Общее собрание Учреждения правомочно, если на заседании присутствует более чем две трети его членов.

Работники Учреждения обязаны принимать участие в работе Общего собрания Учреждения.

Решения Общего собрания принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. Возможно заочное голосование.

Компетенция Общего собрания:

- утверждение коллективного договора;
- принятие решений в иных случаях, предусмотренных законодательством.

Общее собрание созывается по мере необходимости. Руководитель Учреждения объявляет о дате проведения Общего собрания не позднее чем за один месяц до его созыва.

Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Общего собрания.

Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

Общее собрание не вправе выступать от имени Учреждения.

Основная цель деятельности Учебно-методического совета – управление качеством и эффективностью развития системы дополнительного профессионального образования, в условиях формирования современной системы профессионального роста педагогических и управленческих кадров Луганской Народной Республики в рамках научно-методической деятельности, создание условий для успешной реализации основных направлений деятельности Института.

Учебно-методический совет является коллегиальным органом управления Учреждением, действующим в целях развития

и совершенствования образовательного процесса, научно-методической, методической деятельности.

Учебно-методический совет избирается сроком на один календарный год.

Порядок формирования Учебно-методического совета.

Членами Учебно-методического совета Учреждения являются руководители и заместители руководителей ЦНППМ, учебных и методических отделов, педагогические работники Учреждения. Председателем Учебно-методического совета является Руководитель Учреждения. Учебно-методический совет избирает из состава своих членов секретаря.

Председатель и секретарь Учебно-методического совета работают на общественных началах - без оплаты.

Заседание Учебно-методического совета Учреждения правомочно, если на нем присутствует более чем две трети его членов.

Педагогические работники Учреждения обязаны принимать участие в работе Учебно-методического совета Учреждения. Решения Учебно-методического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Учебно-методического совета.

Компетенция Учебно-методического совета:

- определение основных направлений образовательной и методической деятельности Учреждения;
- рассмотрение и согласование образовательных программ, реализуемых в Учреждении;
- организация и совершенствование основных видов деятельности Учреждения;
- подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения, образовательных технологий, электронного, дистанционного обучения.

Учебно-методический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Руководитель Учреждения объявляет о дате проведения Учебно-методического совета не позднее чем за семь дней до его созыва.

Учебно-методический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Уставом.

Учебно-методический совет не вправе выступать от имени Учреждения.

Организационная структура Института (Приложение № 1) включает в себя:

- центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников;
- отдел методического сопровождения;
- отдел сопровождения общественно-значимых мероприятий;
- учебный отдел;
- учебно-методический отдел;
- отдел инновационной и проектной деятельности;
- редакционно-издательский отдел;
- отдел кадрового обеспечения и делопроизводства;
- отдел цифровой трансформации;
- отдел по работе с информационными системами;
- эксплуатационно-технический отдел;
- отдел бухгалтерского учета.

Результативность и эффективность действующей системы управления Институтом обеспечивается системой документооборота, распределением функций между заместителями директора, системой контроля и внутренних аудитов, коллегиальностью оценки полученных результатов и принятия решений. Оптимизация процессов управления по ряду направлений осуществляется на основе использования информационно-коммуникационных технологий, позволяющих использовать единую базу справочной и нормативной документации, оперативно обмениваться информацией и документами.

Система управления Учреждением обладает признаками гибкости и адаптивности. Организационная структура управления Института нацелена на установление взаимосвязей между структурными подразделениями, распределение между ними прав и ответственностей.

2 ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность ГБОУ ДПО ЛНР «Институт развития образования» осуществляется на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава, утвержденного Приказом министерства образования и науки № 246-од от 10.04.2024 г. (в новой редакции);
- лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-00115-77/00656775 от 01.06.2023 г.;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации является основным, системообразующим видом деятельности Института. В целях обеспечения профессионально-личностного развития педагогических и руководящих кадров, а также других категорий работников образовательных организаций Институт осуществлял целенаправленную работу по реализации Плана повышения квалификации на 2024 год. Данное направление работы в отчетном году в основном осуществлялось за счет средств государственного задания. Результаты выполнения государственного задания представлены в таблице 2.

Таблица 2

Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации

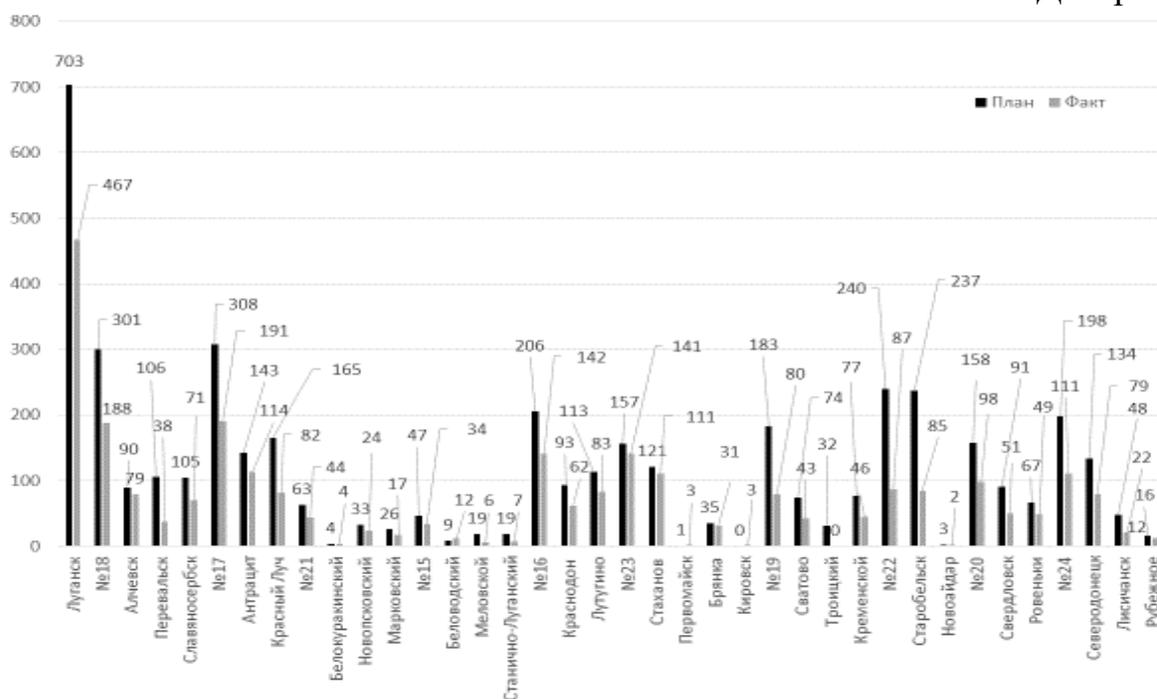
| Территориальное управление | По плану | По факту | % |
|-------------------------------|----------|----------|------|
| Администрация города Луганска | 703 | 467 | 66,4 |

| | | | |
|--|-----|-----|------|
| Управление образования по муниципальным образованиям городского округа города Алчевска, Перевальского муниципального округа и Славяносербского муниципального округа | 301 | 188 | 62,4 |
| Управление образования по муниципальным образованиям городского округа Красный Луч и Антрацитовского муниципального округа | 308 | 191 | 62 |
| Управление образования по муниципальным образованиям Белокуракинского муниципального округа, Новопокровского муниципального округа и Марковского муниципального округа Новопокровский район | 63 | 44 | 69,8 |
| Управление образования по муниципальным образованиям Беловодского муниципального округа, Меловского муниципального округа и Станично-Луганского муниципального округа | 47 | 34 | 72,3 |
| Управление образования по муниципальным образованиям Краснодонского муниципального округа и Лугугинского муниципального округа | 206 | 142 | 68,9 |
| Управление образования по муниципальным образованиям городского округа города Стаханова, городского округа города Первомайска, городского округа города Брянки и городского округа города Кировска | 157 | 141 | 89,8 |
| Управление образования по муниципальным образованиям Сватовского муниципального округа, Троицкого муниципального | 183 | 80 | 43,7 |

| | | | |
|--|-------------|-------------|----|
| округа и Кременского муниципального округа | | | |
| Управление образования по муниципальным образованиям Старобельского муниципального округа и Новоайдарского муниципального округа | 240 | 87 | 36 |
| Управление образования по муниципальным образованиям Свердловского муниципального округа и городского округа города Ровеньки | 158 | 98 | 62 |
| Управление образования по муниципальным образованиям городского округа города Северодонецка, городского округа города Лисичанска и городского округа города Рубежное | 198 | 111 | 56 |
| ВСЕГО: | 2560 | 1586 | |

Фактическая явка на курсы повышения квалификации педагогов составляет 62% от запланированного количества и представлена в диаграмме 1 по территориальным управлениям и по городам ЛНР.

Диаграмма 1



Из данных диаграммы мы видим, что высокая фактическая явка на курсы повышения квалификации у следующих муниципальных образований: городской округ города Стаханова, городского округа города Первомайска, городского округа города Брянки и городского округа города Кировска (89,8%); Беловодского муниципального округа, Меловского муниципального округа и Станично-Луганского муниципального округа (72,3%); Белокуракинского муниципального округа, Новопсковского муниципального округа и Марковского муниципального округа Новопсковский район (69,8%).

Однако, если сравнивать количественный показатель, самое высокое количество слушателей курсов у следующих территориальных управлений: Администрация города Луганска- 467; городского округа Красный Луч и Антрацитовского муниципального округа -191; городского округа города Алчевска, Перевальского муниципального округа и Славяносербского муниципального округа- 188; Краснодонского муниципального округа и Лутугинского муниципального округа- 142.

В 2024 году достигнуты следующие показатели уставной деятельности ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» и выполнения отдельных поручений МОН ЛНР:

Таблица 3

| | Название мероприятий | Количество во человек | Основание |
|------------|--|------------------------------|--|
| 1.1 | Повышение квалификации педагогических работников и управленческих кадров с выдачей удостоверения: | 1586 | календарный учебный график ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» на 2024 год |
| | В том числе: | | |
| | по программе «Медиация в образовательных организациях (базовый уровень): | 272 | Приказ МОН ЛНР от 22.08.2024 № 747-од |
| | «Школа управленцев: особенности управления образовательной организацией (до 5 лет)» (Директора ОО, заместители директоров) | 21 | |

| | | |
|--|------------|--|
| «Школа управленца: управление дошкольной образовательной организацией (до 5 лет)» (Заведующие ДОУ) | 13 | |
| «Школа управленца: управление дошкольной образовательной организацией (со стажем работы более 5 лет)» (Заведующие ДОУ) | 18 | |
| «Профессиональная деятельность воспитателя в развитии и воспитании детей дошкольного возраста в соответствии ФГОС ДО» | 230 | |
| «Современные формы методической работы в дошкольных образовательных организациях при реализации ФГОС ДО» | 48 | |
| «Современные подходы к организации физического воспитания в дошкольных образовательных организациях» | 22 | |
| «Технологии музыкального развития дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО» | 34 | |
| «Школа современного учителя русского языка и литературы» | 70 | |
| «Совершенствование предметных компетенций учителя математики (базовый уровень)» | 57 | |
| «Школа современного учителя информатики: достижения российской науки» | 29 | |
| «Совершенствование предметных компетенций учителя биологии (базовый уровень)» | 34 | |
| «Совершенствование предметных компетенций учителя химии (базовый уровень)» | 20 | |
| «Формирование метапредметных результатов на уроках в начальной школе» | 145 | |
| «Школа современного учителя истории и обществознания» | 37 | |
| «Актуальные вопросы воспитания в образовательной организации (более 5 лет)» (Заместители директоров ОО по учебно-воспитательной работе) | 17 | |
| «Актуальные вопросы воспитания в образовательной организации (до 5 лет)» | 33 | |
| «Конструирование урока иностранного языка в соответствии с требованиями ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования» | 72 | |
| «Школа современного учителя физики» | 18 | |
| Особенности преподавания географии в условиях обновления ФГОС | 29 | |

| | | | |
|-------------|---|------------|---------------------------------------|
| | «Преподавание физической культуры в образовательной организации в соответствии с обновлёнными ФГОС» | 70 | |
| | «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся образовательных организаций в системе профилактики девиантного поведения: вопросы межведомственного взаимодействия» | 40 | |
| | «Профилактика профессионального выгорания педагогических работников и управленческих кадров» | 17 | |
| | «Алгоритмы межведомственного взаимодействия в деятельности субъектов системы профилактики: уровень образовательной организации» (Педагоги -психологи, заместители директоров по ВР, советники по воспитанию, классные руководители, социальные педагоги) | 50 | |
| | «Организация и содержание комплексной профилактической работы с несовершеннолетними: вопросы межведомственного взаимодействия» | 12 | |
| | «Профессиональная деятельность учителя-логопеда: содержание и технологии работы» | 43 | |
| | Организация ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья (учителя-дефектологи) | 18 | |
| | «Особенности деятельности библиотек общеобразовательных организаций в контексте стратегических задач развития образования» | 19 | |
| | «Создание эффективных презентаций в MS PowerPoint» | 25 | |
| | «Основы компьютерной грамотности» | 28 | |
| | «Разработка и администрирование сайтов» | 61 | |
| | «Обработка табличных данных в MS Excel» | 25 | |
| | «Использование инструментов MS Word при работе с документами» | 10 | |
| 1.2. | Курсовое обучение в сетевой форме (с Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи») реализация программы повышения квалификации «Учебный предмет «Основы безопасности и защиты Родины»: практико-ориентированное обучение» в объеме 24 часа | 607 | Приказ МОН ЛНР от 10.09.2024 № 875-од |

| | | | | |
|--|--|------------------|-------------|---|
| 1.3. | Вебинары, семинары (до 16 часов), в том числе: | | 528 | |
| 1.3.1 | «Использование электронных информационных ресурсов при формировании учебных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования» (27.06.2024) | | 35 | письмо МОН ЛНР от 21.05.2024 № 04-5438 |
| 1.3.2 | «Информационная безопасность и защита персональных данных. Особенности обработки данных в соответствии с законодательством Российской Федерации» (12.09.2024) | | 50 | |
| 1.3.3 | «Практическое применение инструментария для проведения социально-психологического тестирования обучающихся: обработка методики, психологическая интерпретация значений» (13.09.2024) | | 408 | пункт 6 приказа МОН ЛНР от 19.08.2024 № 728-од |
| 1.3.4 | «Единая модель профессиональной ориентации в образовательных организациях» (16.12.2024) | | 35 | Приказ МОН ЛНР от 07.08.2024 № 683-од |
| 1.4. | Организация обучения педагогических работников на федеральной платформе «Цифровая экосистема ДПО (с получением удостоверений), в том числе: | | 3991 | |
| 1.4.1 | по предмету «Труд (Технология)» | Зарегистрировано | 886 | Письмо Минпросвещения России от 06.05.2024 № 08-596 |
| | | Прошли обучение | 638 | |
| 1.4.2 | по предмету: «Основы безопасности и защиты Родины» | Зарегистрировано | 900 | |
| | | Прошли обучение | 715 | |
| 1.5. | Организация обучения педагогов работе на современном оборудовании, полученном в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», в том числе: | | 557 | письмо МОН ЛНР от 05.09.2024 № 06/01-10158 |
| с цифровыми лабораториями по биологии | | 66 | | |
| с цифровыми лабораториями по химии | | 75 | | |
| с цифровыми лабораториями по физике | | 77 | | |
| набором по механике | | 131 | | |
| образовательным набором «Школьная метеостанция Йо Тик М2» | | 30 | | |
| работа на интерактивных токарных и фрезерные станках, работе с наборами по робототехнике | | 30 | | |
| набором Роботрек «Малыш 1», «Роботрек Малыш 2», «Роботрек Стажер А» | | 37 | | |

| | | | |
|------|--|-----------|--|
| | конструктором Малыш 2» и ресурсным набором «Нейротрек» | 38 | |
| | набором по робототехнике «Клик» | 49 | |
| | наборами по ОБЖ и набором запчастей для квадрокоптера | 24 | |
| 1.6. | Организация обучения педагогов работе с обновленной материально-технической базой (универсальными лабораторными комплексами по физике, биологии и химии, универсальные комплекты аддитивных и информационных технологий, комплекты «Шахматы» и «Медиажурналистика» (Фонд Гуманитарных проектов) | 30 | письмо МОН ЛНР от 26.09.2024 № 06/01-11084 |
| 1.7 | Организация стажировки педагогов «Демонстрация применения обновленной МТБ в учебном процессе» | 22 | Приказ МОН ЛНР от 07.11.2024 № 1202-од |
| 1.8 | Сформирован Календарный учебный график повышения квалификации на 2025 год | | План работы |

Из данных таблицы, мы видим высокие показатели обучения педагогических работников на федеральной платформе «Цифровая экосистема ДПО (с получением удостоверений) – 3991 человека, в том числе курсового обучения в сетевой форме (с Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи») повышения квалификации «Учебный предмет «Основы безопасности и защиты Родины»: практико-ориентированное обучение» в объеме 24 часа – 607 педагогов. Обучение педагогических работников на федеральной платформе «Цифровая экосистема ДПО» по предмету: «Основы безопасности и защиты Родины» прошли обучение – 715 педагогов, по предмету «Труд (Технология)»- 638 человек.

В 2024 году учебно-методическим отделом ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» было разработано и реализовано 37 дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для педагогических работников и управленческих кадров ЛНР.

По лицензионному соглашению с ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования», Федеральный центр

«Профилактика» реализовано 3 дополнительных профессиональных программы повышения квалификации: «Алгоритмы межведомственного взаимодействия в деятельности субъектов системы профилактики: уровень образовательной организации» (в объеме 36 часов), «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся образовательных организаций в системе профилактики девиантного поведения: вопросы межведомственного взаимодействия» (в объеме 36 часов), «Организация и содержание комплексной профилактической работы с несовершеннолетними: вопросы межведомственного взаимодействия» (в объеме 36 часов).

На основании приказа МОН ЛНР от 10.09.2024 № 875-од с использованием сетевой формы взаимодействия реализована дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Учебный предмет «Основы безопасности и защиты Родины»: практико-ориентированное обучение» (в объеме 24 часа), разработанная на основе Типовой дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Основы безопасности и защиты Родины»: практико-ориентированное обучение» (АНО ДПО «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи», ДОСААФ России, Институт реализации государственной политики и профессионального развития работников образования) (ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»).

На основе программ, включенных в Федеральный реестр программ ДПО разработано и реализовано 21 ДППК для педагогических работников и управленческих кадров ЛНР:

1. Совершенствование предметных компетенций учителя математики (базовый уровень)» (в объеме 36 часов).
2. «Технологии музыкального развития дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО» (в объеме 36 часов).
3. «Профессиональная деятельность воспитателя в развитии и воспитании детей дошкольного возраста в соответствии ФГОС ДО» (в объеме 36 часов).
4. «Школа современного учителя русского языка и литературы»

(в объеме 48 часов).

5. «Совершенствование предметных компетенций учителя биологии (базовый уровень)» (в объеме 36 часов).

6. «Школа современного учителя информатики: достижения российской науки» (в объеме 60 часов).

7. «Совершенствование предметных компетенций учителя химии (базовый уровень)» (в объеме 36 часов).

8. «Формирование метапредметных результатов на уроках в начальной школе» (в объеме 36 часов).

9. «Конструирование урока иностранного языка в соответствии

10. с требованиями ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования» (в объеме 36 часов).

11. «Преподавание физической культуры в образовательной организации в соответствии с обновленными ФГОС» (в объеме 36 часов).

12. «Современные формы методической работы в дошкольных образовательных организациях при реализации ФГОС ДО» (в объеме 36 часов).

13. «Школа управленцев: особенности управления образовательной организацией» (со стажем работы до 5 лет) (в объеме 24 часа).

14. «Особенности преподавания географии в условиях обновления ФГОС» (в объеме 48 часов).

15. «Актуальные вопросы воспитания в образовательной организации» (со стажем работы до 5 лет) (в объеме 36 часов).

16. «Школа управленца: управление дошкольной образовательной организацией» (со стажем работы до 5 лет) (в объеме 36 часов).

17. «Профессиональная деятельность учителя-логопеда: содержание и технологии работы» (в объеме 84 часа).

18. «Школа современного учителя физики» (в объеме 48 часов).

19. «Организация ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья» (в объеме 72 часа).

20. «Особенности деятельности библиотек общеобразовательных

организаций в контексте стратегических задач развития образования» (в объеме 48 часов).

21. «Школа современного учителя истории и обществознания» (в объеме 48 часов).

22. «Современные подходы к организации физического воспитания в дошкольных образовательных организациях» (в объеме 36 часов).

Программы разработанные учебно-методическим отделом ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО»:

1. «Создание эффективных презентаций в MS PowerPoint» (в объеме 36 часов).

2. Профилактика профессионального выгорания педагогических работников и управленческих кадров» (в объеме 54 часа).

3. «Основы компьютерной грамотности» (в объеме 54 часа).

4. Использование инструментов MS Word при работе с документами» (в объеме 36 часов).

5. «Инновационные формы работы с читателями в современной библиотеке» (в объеме 32 часа).

6. «Разработка и администрирование сайтов образовательных организаций» (в объеме 36 часов).

7. «Обработка табличных данных в MS Excel» (в объеме 36 часов).

На основании приказа МОН ЛНР от 22.08.2024 № 747-од разработана и реализована дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Медиация в образовательных организациях (базовый уровень)» (в объеме 16 часов).

На основании приказа МОН ЛНР от 03.10.2024 № 1056-од разработана дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Эксперт по аттестации педагогических кадров» (в объеме 16 часов).

Таблица 4

Разработка и реализация программ ДПО

| Программы | Количество | Основание |
|---|------------|-----------|
| Всего разработано и реализовано, в том числе: | 34 | |

| | | |
|---|----|--|
| По лицензионному соглашению с ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования», Федеральный центр «Профилактика» | 3 | План работы |
| С использованием сетевой формы взаимодействия | 1 | |
| На основе программ, включенных в Федеральный реестр программ ДПО | 21 | |
| Иные, в том числе по темам: | 7 | |
| «Медиация в образовательных организациях (базовый уровень)» | 1 | Приказ МОН ЛНР от 22.08.2024 № 747-од |
| «Эксперт по аттестации педагогических кадров» | 1 | Приказ МОН ЛНР от 03.10.2024 № 1056-од |

На основании письма МОН ЛНР от 21.05.2024 № 04-5438 организованы и проведены вебинары и семинары (в объеме 16 часов): «Использование электронных информационных ресурсов при формировании учебных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования», «Информационная безопасность и защита персональных данных. Особенности обработки данных в соответствии с законодательством Российской Федерации».

На основании пункта 6 приказа МОН ЛНР от 19.08.2024 №728-од организован и проведен вебинар «Практическое применение инструментария для проведения социально-психологического тестирования обучающихся: обработка методики, психологическая интерпретация значений».

На основании приказа МОН ЛНР от 07.08.2024 № 683-од организован и проведен вебинар «Единая модель профессиональной ориентации в образовательных организациях»

Таблица 5

| № п/п | Вебинары, семинары (в объеме 16 часов) | Количество человек | Основание |
|-------|--|--------------------|--|
| 1. | «Использование электронных информационных ресурсов при формировании учебных программ дошкольного, начального общего, основного | 35 | Письмо МОН ЛНР от 21.05.2024 № 04-5438 |

| | | | |
|----|--|-----|---|
| | общего и среднего общего образования» (27.06.2024) | | |
| 2. | «Информационная безопасность и защита персональных данных. Особенности обработки данных в соответствии с законодательством Российской Федерации» (12.09.2024) | 50 | |
| 3. | «Практическое применение инструментария для проведения социально-психологического тестирования обучающихся: обработка методики, психологическая интерпретация значений» (13.09.2024) | 408 | Пункт 6 приказа МОН ЛНР от 19.08.2024 №728-од |
| 4. | «Единая модель профессиональной ориентации в образовательных организациях» (16.12.2024) | 35 | Приказ МОН ЛНР от 07.08.2024 № 683-од |

Разработаны методические рекомендации для педагогов-психологов образовательных организаций «Базовый компонент деятельности педагога-психолога в образовательных организациях Луганской Народной Республики».

На основании приказа МОН ЛНР от 19.08.2024 № 728-од подготовлены информационно-методические и просветительские материалы для специалистов в вопросах сопровождения детской безопасности, поддержки и формирования здорового образа жизни.

Согласно письма МОН ЛНР от 14.08.2024 № 07-9248 подготовлены информационно-просветительские материалы, направленные на формирование здорового образа жизни у детей и семей, имеющих детей, популяризацию здорового образа жизни, в рамках реализации «Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года», утверждённых Указом Президента Российской Федерации от 17.05.2024 № 358.

При планировании курсовой подготовки Институтом учитываются запросы образовательных организаций, муниципальных органов управления образованием, актуальные нововведения в нормативной и правовой документации системы образования Российской Федерации и Луганской Народной Республики, современные тренды и новации науки и практики.

Анализ тематики дополнительных образовательных программ показывает, что они соответствуют актуальным запросам педагогической практики, воспитательным задачам, задачам роста педагогического мастерства и ликвидации профессиональных дефицитов педагогов. Так, среди курсов повышения квалификации, реализованных в 2024 году, можно выделить следующую тематику:

- функциональная грамотность;
- этнокультурное обучение;
- подготовка членов экспертных комиссий ГИА;
- воспитание и профилактическая работа (включая профилактику девиантного поведения детей и подростков, вопросы организации служб медиации);
- методика обучения в СПО;
- предметная и методическая подготовка педагогов;
- профилактика профессионального выгорания и профессионально-личностное развитие педагога;
- наставничество;
- управление образовательной организацией;
- безопасность (включая оказание первой помощи);
- вопросы обучения детей с ОВЗ;
- дополнительное образование детей;
- организация летнего отдыха;
- внедрение обновленных ФГОС НОО и ООО.

Программы ДПО (повышения квалификации) объединяют единые требования: дидактические подходы к отбору содержания (научность, системность, преемственность, опережающий характер, вариативность и т.д.), практико-ориентированная направленность (не менее 50% аудиторной нагрузки отводится на практические занятия слушателей, не менее 30% – на самостоятельную подготовку), компетентностный и системно-деятельностный подходы, возможность использования в ходе обучения современных интерактивных форм и т.д.

Все программы нацелены на реализацию государственной образовательной политики, основаны на требованиях профессиональных стандартов, а в случае отсутствия профстандарта – на требованиях к должностям единого квалификационного справочника, систематизированы по разделам, имеющим тематическую направленность, ориентированы на качественный состав слушателей.

На 2025 год перед Институтом стоят следующие задачи в области образовательной деятельности:

- продолжение системного повышения квалификации педагогических работников по актуальным новациям системы образования, в областях предметной и методической подготовки, воспитательной деятельности, функциональной грамотности и пр. Особое внимание в 2025 году должно быть уделено повышению квалификации учителей, приступающих к реализации обновленных ФГОС общего образования (НОО, ООО и СОО)
- обеспечение качества реализуемых образовательных программ, в том числе посредством прохождения профессионально-общественной экспертизы в процессе процедуры подачи заявки на включение программ в федеральный реестр;
- повышение в объеме реализуемых ДПП ПК доли программ, включенных в федеральный реестр;

3 ОЦЕНКА НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Научно-методическая деятельность Института осуществлялась в соответствии с государственным заданием Министерства образования и науки Луганской Народной Республики и была ориентирована на решение целей научно-методического сопровождения реализации региональной программы «Развитие образования в Луганской Народной Республики» и инновационной деятельности в системе образования на основе:

- региональных проектов: «Успех каждого ребёнка», «Современная школа», «Поддержка семей, имеющих детей», «Молодые профессионалы»;
- деятельности региональных инновационных площадок для диссеминации инновационного педагогического опыта.

Основными задачами научно-методической деятельности Института являются:

- 1) научно-методическое сопровождение устойчивого инновационного развития региональной системы образования,
- 2) методическое обеспечение региональной системы учительского роста,
- 3) подготовка методических материалов для образовательных организаций Луганской Народной Республики.

Научно-методическая деятельность института осуществлялась в соответствии с «Концепцией создания и функционирования региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Луганской Народной Республики», утвержденной приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 15 августа 2024 года №721-од.

Целью указанной выше региональной системы научно-методического сопровождения (далее - РС НМС) является создание единого научно-методического пространства, обеспечивающего взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

Достижение ключевой цели концепции обеспечивалось решением актуальных целей и задач.

Цель 1: формирование кадрового состава института в соответствии со структурой и штатным расписанием до 200 человек.

Сформирован отдел методического сопровождения с численностью методистов, работающих в дистанционном режиме – 51 человек. Определены, предметы, которые курирует методист и сопровождаемые муниципальные методические объединения. Обеспечено формирование муниципальных методических активов.

Цель 2: выявление профессиональных дефицитов педагогических работников.

Перед методистами отдела были поставлены задачи разработать положение о диагностике, сформировать банк диагностического инструментария, провести диагностику, проанализировать результаты и систематизировать профессиональные дефициты по видам компетенций (предметно-профессиональные, методические, психолого-педагогические, ИКТ-компетенции).

В ходе выполнения поставленных задач:

- разработано Положение о диагностике профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров (приказ от 27.09.2024 № 43/01-01),

- подобран и разработан диагностический инструментарий для выявления дефицитов профессиональных компетенций;

- проведены мероприятия по выявлению дефицитов профессиональных компетенций (сентябрь-декабрь 2024 года), диагностикой охвачены - 4323 педагогических работника.

Разработано положение об Индивидуальном образовательном Маршруте (приказ ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» от 25.11.2024 №54).

По итогам анализа материалов диагностики педагогических работников проведен семинар для методистов отдела методического сопровождения на тему «Единые подходы к организации научно-методического сопровождения педагогических и управленческих кадров региона: от диагностики профессиональных дефицитов к построению и реализации индивидуальных образовательных маршрутов».

Разработаны ИОМ 122 педагогов. (диаграмма 2)

Цель 3: совершенствование предметных компетенций педагогических работников.

Данная цель практически реализовывалась через проведение системы методических мероприятий для педагогических работников.

Организованы и проведены семинары регионального уровня для педагогов - предметников:

- учителей истории и обществознания,
- учителей математики,
- учителей физики,
- учителей химии,
- учителей географии,
- учителей биологии,
- учителей русского языка и литературы,
- учителей музыки.

Тематика проведённых семинаров была связана с методикой организации систематического повторения учебного материала по предметам, по которым обучающиеся сдают экзамены.

Появился и интересный опыт проведения межпредметных семинаров – учителей музыки и истории, учителей музыки – учителей изобразительного искусства.

В муниципальных округах Луганской Народной Республики проводились методические мероприятия, тематика которых была направлена на удовлетворение запросов педагогов образовательных организаций, ликвидацию дефицитов профессиональных компетенций. Методисты ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» провели 673 методических мероприятий, в которых приняли участие 12562 работника образования ЛНР. (Диаграмма 3).

Индивидуальные запросы педагогов реализовывались и через систему индивидуальных и групповых консультаций. Проведено 4287 консультаций, консультационную помощь получили 8848 педагогических работников.

Тематика методических семинаров, мастер-классов, круглых столов, тренингов формировалась с опорой на результаты диагностики, включала вопросы организации образовательного процесса, современных методик и технологий, транслировала задачи государственной политики в области образования, раскрывала содержание успешных практик реализации ФГОС. Успешно прошли и получили высокую оценку педагогов мероприятия:

- семинар «Современные активные формы методической работы с педагогами как фактор оптимизации профессионально-личностного роста педагогов»;
- семинар «Знания и умения учителя-залог творчества и успеха учащихся»;
- семинар «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации обновленных ФГОС»;
- семинар «Формирование семейных ценностей в семье и школе. Особенности работы с родителями»;
- семинар «Взаимодействие школы и семьи в современном образовательном пространстве»
- семинар «Цифровые информационные технологии как средство развития познавательной деятельности младших школьников»;
- телемост «Цифровые лаборатории — как современный этап развития образования»;
- семинар «Цифровая образовательная среда как фактор повышения качества обучения»;
- мастер - класс «Использование цифровых лабораторий на уроках биологии, химии и физики»;
- семинар «Реализация образовательных программ по физике с использованием цифрового оборудования»;
- семинар «Современные формы взаимодействия ДОО и семьи в условиях реализации ФОП ДО»;
- семинар-практикум «Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста посредством проектно-макетной деятельности в реализации программы «Социокультурные истоки».

Особое внимание в работе методических объединений уделяется проблемам освоения нового содержания учебных предметов, новых курсов и тем:

- семинар «Изучение отдельных модулей ОБЗР в основной и средней школе»;
- семинар «Развитие функциональной грамотности на уроках учебного предмета «Труд (технология)»;
- круглый стол «Развитие творческих способностей учащихся в процессе обучения на уроках учебного предмета «Труд (технология)»;
- мастер-класс «Пространственно-аксонометрические проекции детали, как альтернатива 3D моделирования»;
- мастер - класс «О реализации инвариантного модуля "Компьютерная графика. Черчение» учебного предмета «Труд (технология) в 5-9 классах»;
- творческая мастерская «Проблема исторического просвещения: от идеи к реализации»;
- семинар «Нестандартные приёмы и методы на уроках обществознания».

Широкой популярностью и востребованными у педагогов были семинары - практикумы по вопросам подготовки учащихся к участию в мероприятиях по контролю качества знаний (ВПР, ГИА, ОГЭ и ЕГЭ)

- семинар - практикум «Решение практических задач ОГЭ-2025 по информатике»,
- семинары – практикумы «Система подготовки учащихся к ЕГЭ по физике»,
- семинары – практикумы «Система подготовки учащихся к ЕГЭ по химии»,
- семинары – практикумы «Система подготовки учащихся к ЕГЭ по иностранному языку»,
- профессиональный проект «Готовим учащихся к ОГЭ и ЕГЭ по математике. Профильный уровень».

Цель 4. Обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических и руководящих кадров.

Методисты института на должном уровне осуществляют сопровождение работы муниципальных предметных методических объединений, готовят

тематические выступления и рекомендации. За период сентябрь - декабрь 2024 года подготовлено 436 выступлений, **848 материалов** в помощь педагогам.

Практико-ориентированный характер большинства методических мероприятий обеспечивал совершенствование имеющихся и формирование новых компетенций педагогических работников образования. Методисты, реагируя на методические затруднения педагогов, провели 4287 консультаций для 8848 работников образования ЛНР. Широкое распространение получило общение, консультирование и оказание консультативной помощи в чатах, группах ВКонтакте и Телеграм. Учитывая небезопасные условия в отдельных муниципалитетах, расширяется практика проведения онлайн семинаров и других методических мероприятий.

Организация работы Центра обработки информации и оценочных процедур (апрель- июль 2024):

- обеспечено направление ответственных лиц в служебные командировки, согласно письмам МОН ЛНР от 11.04.2024 № 04-3827, от 23.04.2024 № 12/3-4394;

- обеспечена работа Центра обработки информации и оценочных процедур, согласно законодательству;

- обеспечено организационное и технологическое сопровождение аккредитации общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения), ГИА по образовательным программам среднего общего образования, согласно приказу МОН ЛНР от 18.04.2024 № 277-од;

- организована и проведена работа руководителем пункта проверки развернутых ответов, согласно приказу МОН ЛНР от 20.05.2024 № 366-од (обеспечено выполнение соответствующих требований Положения о пункте проверки развернутых ответов на задания экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденных приказом МОН ЛНР от 20.05.2024 № 233/552;

- выполнена обработка экзаменационных материалов участников ЕГЭ в сроки, установленные графиком обработки, согласно письмам МОН ЛНР от 26.04.2024 № 12/3-4606, от 20.05.2024 № 12/3-5376;

- проведена верификация бланков ответов участников Международной патриотической акции «Диктант Победы», в сроки, установленные законодательством, согласно письму МОН ЛНР от 08.05.2024 № 12/3-4961.

- в рамках проекта «Современная школа» приказом от 18.04.2024 № 16/01-01 в структуре ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» выделен Центр непрерывного повышения профессионального мастерства (далее – ЦНППМ), согласно Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, утвержденной в новой редакции Распоряжением Минпросвещения России от 15.12.2022 № Р-303;

- проведена закупка оборудования для оснащения ЦНППМ, согласно Методическим рекомендациям по созданию центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и центров оценки профессионального мастерства и квалификации педагогов в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Учитель будущего" национального проекта "Образование", утвержденными распоряжением Минпросвещения России от 17.12.2019 № Р-140.

Выполнены мероприятия согласно комплексу мер (дорожной карты) по созданию и функционированию региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в Луганской Народной Республике на период до конца 2024 года, утвержденные приказом МОН ЛНР от 15.08.2024 № 721-од:

- собрана информации для проведения мониторинга в рамках организации и проведения мониторинга эффективности функционирования РС НМС;

- проведено организационно-техническое сопровождение конкурсов профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров.

Также выполнены мероприятия согласно комплексу мер (дорожной карты) по созданию и функционированию региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в Луганской Народной Республике на период до конца 2024 года, утвержденные приказом МОН ЛНР от 15.08.2024 № 721-од:

- разработано и утверждено Положение о региональном методическом активе, сформирован региональный методический актив (РМА), согласно приказу ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» от 04.12.2024 № 63/01-01 (после организации повышения квалификации региональных методистов в области методической поддержки педагогических работников, согласно распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 15 декабря 2022 года № Р-303 «О внесении изменений в Концепцию создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, утверждённую распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 16 декабря 2020 года № Р-174»);

- проведены мероприятия по профилактике профессионального выгорания педагогических работников (разработана программа, организовано обучение педагогов);

- подготовлены методические рекомендации для педагогических работников и управленческих кадров (в том числе цифровые);

- организован сбор успешных педагогических и управленческих практик для формирования регионального банка;

- ведутся рубрики на сайте, публикации в соцсетях с целью информирования педагогической общественности об основных тенденциях развития образования, о передовых практиках педагогов образовательных организаций республики.

Методистами института разработаны методические материалы в помощь педагогам.

На выполнение приказа МОН ЛНР от 27.09.2024 № 1015-од:

-общие рекомендации для педагогических работников по использованию электронных средств обучения и организации дистанционного взаимодействия с обучающимися, -2024 г.

- методические рекомендации по организации дистанционного обучения для учителей естественно-научных предметов, 2024 г.

- методические рекомендации по организации дистанционного обучения при изучении предметов физико-математического цикла, - 2024 г.

- методические рекомендации для учителей истории и обществознания по организации образовательного процесса в очно-заочном режиме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

С целью повышения творческой активности педагогов на территории Республики было инициировано проведение I педагогического форума «Территория педагогических находок. Формула успеха- 2025», в котором приняли участие 41 педагог. В рамках форума учителем математики Луганской общеобразовательной школы №18 Мельник М.С. проведены 7 мастер-классов. В мастер-классах приняли участие 7 методистов отдела методического сопровождения, педагоги общеобразовательных школ и СПО.

Предоставлены описания лучших практик ЛНР для формирования ФГБНУ «ИСМО» картотеки лучших практик по работе с детьми, испытывающими трудности при изучении учебных предметов на уровнях НОО и ООО (Письмо МОН ЛНР от 19.11.2024 № 06/01-13321).

Проведён мониторинг внедрения системы наставничества педагогических работников образовательных организациях республики. Материалы мониторинга представлены в МОН ЛНР.

Таблица 6

| №п/п | Показатели | Количественные показатели | Примечание |
|------|--|---------------------------|------------|
| 1 | Количество образовательных организаций, имеющих положение о наставничестве | 227 | |
| 2 | Количество образовательных организаций, имеющих | 214/317 | |

| | | | |
|---|--|--------|-----------------|
| | приказы, закрепляющие пары/количество пар | | |
| 3 | Количество образовательных организаций, имеющих приказы, положения регламентирующие методы стимулирования наставничества | 77 | |
| 4 | Количество образовательных организаций, имеющих обобщённый опыт наставничества | 34 | |
| 5 | Количество образовательных организаций, наставники которых прошли обучение/количество наставников | 27/31 | |
| 6 | Количество образовательных организаций, практикующих нетрадиционные формы наставничества | 6 | Договоры с ЛГПУ |
| 7 | Количество образовательных организаций, реализующие ИОМ/ количество ИОМ | 63/108 | |
| 8 | Количество образовательных организаций, использующих цифровые ресурсы для наставничества | 51 | |

В систематической работе методистов с педагогическими работниками образовательных организаций Луганской Народной Республики работа по организации наставничества, сопровождение молодых, малоопытных педагогов занимает определённое место. Практически на всех территориях проводятся занятия в школах молодого учителя, молодого воспитателя ДОУ. Методические мероприятия проводятся как с молодыми учителями, так и с наставниками, проходят и совместные встречи:

- круглый стол «Педагогическое наставничество: теория и практика»;
- семинар – практикум «Особенности организации наставничества в учреждениях дошкольного и дополнительного образования»;
- практикум «Личностные качества и компетенции наставников. Модели наставничества»
- практикум «Индивидуальный образовательный маршрут – путь к становлению и педагогическому мастерству»

С целью создания единой модели наставничества, отработки единых подходов к организации такой работы, мотивации наставничества, защиты прав наставников и наставляемых разработано Положение о наставничестве в образовательных организациях Луганской Народной Республики.

Одно из ведущих направлений деятельности по созданию обновленной образовательной среды является работа по оборудованию учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения. Задача формирования навыков и умений работы с новым оборудованием, структурирование урока с усилением практической составляющей также решается в рамках методического сопровождения образовательного процесса и непрерывного повышения педагогического мастерства.

Обучение работе с новым оборудованием прошли 557 педагогов. В том числе по работе:

- с цифровыми лабораториями по биологии- 66
- с цифровыми лабораториями по химии -75
- с цифровыми лабораториями по физике –77
- с набором по механике- 131
- с образовательным набором «Школьная метеостанция Йо Тик М2» -30
- на интерактивных токарных и фрезерных станках, с наборами по робототехнике -30
- с набором Роботрек «Малыш 1», «Роботрек Малыш 2», «Роботрек Стажер А» - 37
- с конструктором «Малыш 2» и ресурсным набором «Нейротрек» -38
- с набором по робототехнике «Клик» -49
- с наборами по ОБЖ и набором запчастей для квадрокоптера -24.

В очном – заочном формате, с практической стажировкой в октябре-ноябре 2024 года в рамках проекта «Образование» совместно с «Фондом гуманитарных проектов» было организовано обучение педагогов школ ЛНР по работе с новым оборудованием. Программой обучения были предусмотрены дистанционные занятия, в рамках которых учителя прослушали вебинары, выполнили

практические задания по планированию уроков, с использованием технологических карт. Практические занятия по работе с оборудованием прошли на базе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Луганской Народной Республики «Луганская средняя школа № 20 имени А.В. Демехина». Завершилось обучение стажировкой «Демонстрация лучших практик применения обновленной МТБ в учебном процессе» на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Аксайского района Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа п. Янтарный». По итогам обучения получили сертификаты 30 педагогов.

В рамках федерального проекта «Современная школа» на базе ГБОУ ЛНР «Луганское учебно-воспитательное объединение «Академия детства» 11.12.2024г. прошли занятия по формированию умений работы с наборами ОБЖ и «Запчасти для квадрокоптера» 24 педагога.

С целью мотивации педагогов овладением новым оборудованием, повышения современного эффективности урока через организацию исследовательской, экспериментальной деятельности обучающихся был проведён республиканский конкурс разработок уроков с использованием нового оборудования.

Методическое сопровождение воспитательной работы в образовательных организациях, работа с классными руководителями, акцент в преподавании предмета на воспитательные возможности – ещё одно из направлений деятельности методистов института развития образования.

Методисты института приняли участие в рецензировании концепции воспитательной работы с региональным компонентом «Луганский характер», в работе творческой группы по разработке программы воспитательной работы старших дошкольников «Орлята-дошколята», в разработке методических материалов для занятий «Разговоры о важном» по теме «Моя малая Родина». Семинары для педагогических работников ДООУ, общеобразовательных школ проводились на актуальные темы:

- семинар «Формирование семейных ценностей в семье и школе. Особенности работы с родителями»;
- мастер - класс «Реализация программы "Орлята России": от теории к практике»;
- семинар «Новые формы и содержание работы по патриотическому воспитанию с включением родителей в образовательное пространство дошкольного учреждения»;
- семинар «Современные формы взаимодействия ДОО и семьи в условиях реализации ФОП ДО»;
- семинар-практикум «Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста посредством проектно-макетной деятельности в реализации программы «Социокультурные истоки»;
- семинар «Новые формы и содержание работы по патриотическому воспитанию с включением родителей в образовательное пространство дошкольного учреждения»;

В условиях интеграции образовательной организации дополнительного профессионального образования в образовательную систему Российской Федерации важным направлением является взаимодействие с коллегами, участие в семинарах, форумах, конференциях

Таблица 7

| №п/п/ дата | Тематика и вид мероприятия | Место проведения | Формат проведения | Участники Педагоги /методисты |
|-----------------------|--|--|--------------------------|--------------------------------------|
| 1 октябрь | Заседания клубов учителей – предметников. | ЛНР | Очный | |
| 3/октябрь | Научно – практическая конференция «Реализация обновленных федеральных государственных образовательных стандартов общего образования» | Тувинский институт развития образования и повышения квалификации им. Народного учителя РТ Р.Р.Бнгзи» | Онлайн, Активное участие | Фомиченко В.Н. Селютина Н.Н. |

| | | | | |
|-----------|--|-----------------------------|----------------------|--|
| 4/октябрь | Всероссийский экспертный форум «Управление ЕФС-2024» | Москва | очно | Бербец Т.Н. Селютина Н.Н. Попов Д.Д. |
| 5/ноябрь | Формирование банка передовых практик с детьми, испытывающими трудности в усвоении образовательных программ | Материалы отправлены в ИСМО | Сбор адресов практик | Коваленко Т.В. |
| 6/ноябрь | Межрегиональная научно-методическая конференция «Новации и традиции в решении проблемы повышения качества образования» | Севастополь | очно | Скиперская А.И. Рыженко А.Г. |
| 7/декабрь | Форум педагоги России, марафон «Родительское просвещение» | Москва | онлайн | 685/39 |

Одно из ведущих направлений методического сопровождения деятельности методистов ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» является формирование регионального банка передовых практик. Над изучением перспективного педагогического опыта методисты взаимодействуют с руководителями муниципальных методических объединений.

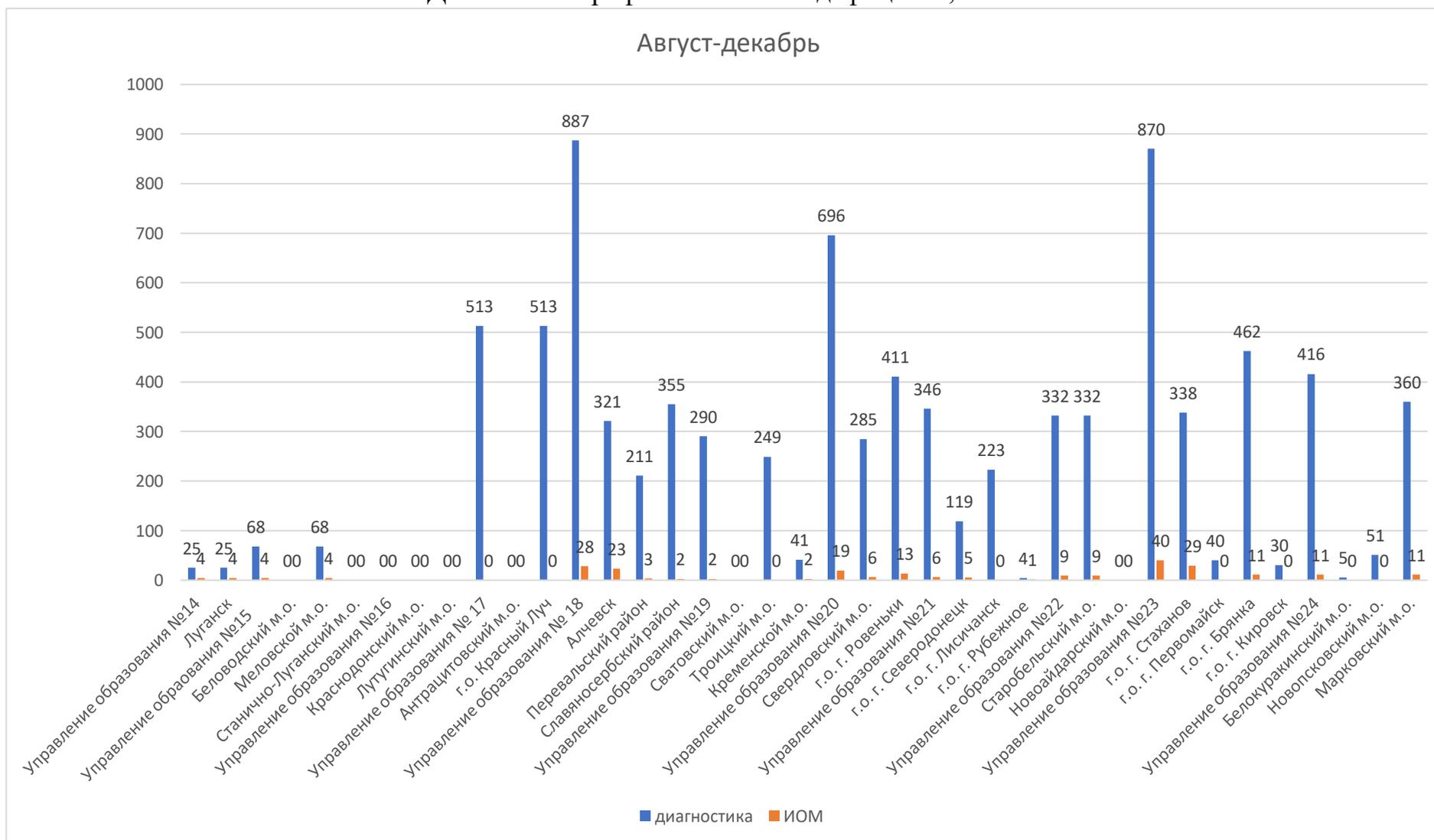
В региональный банк лучших практик учителей начальных классов были представлены адреса 18 педагогов, 6 лучших были отправлены в ИСМО.

На сайте Института опубликованы обобщённые материалы опыта работы учителей Дубовой Т.В., методиста ЛИРО, учителя истории ГБОУ ЛНР «Брянковская гимназия», Комаровской С.В. - учителя биологии ГБОУ ЛНР «Брянковская специализированная школа №1»

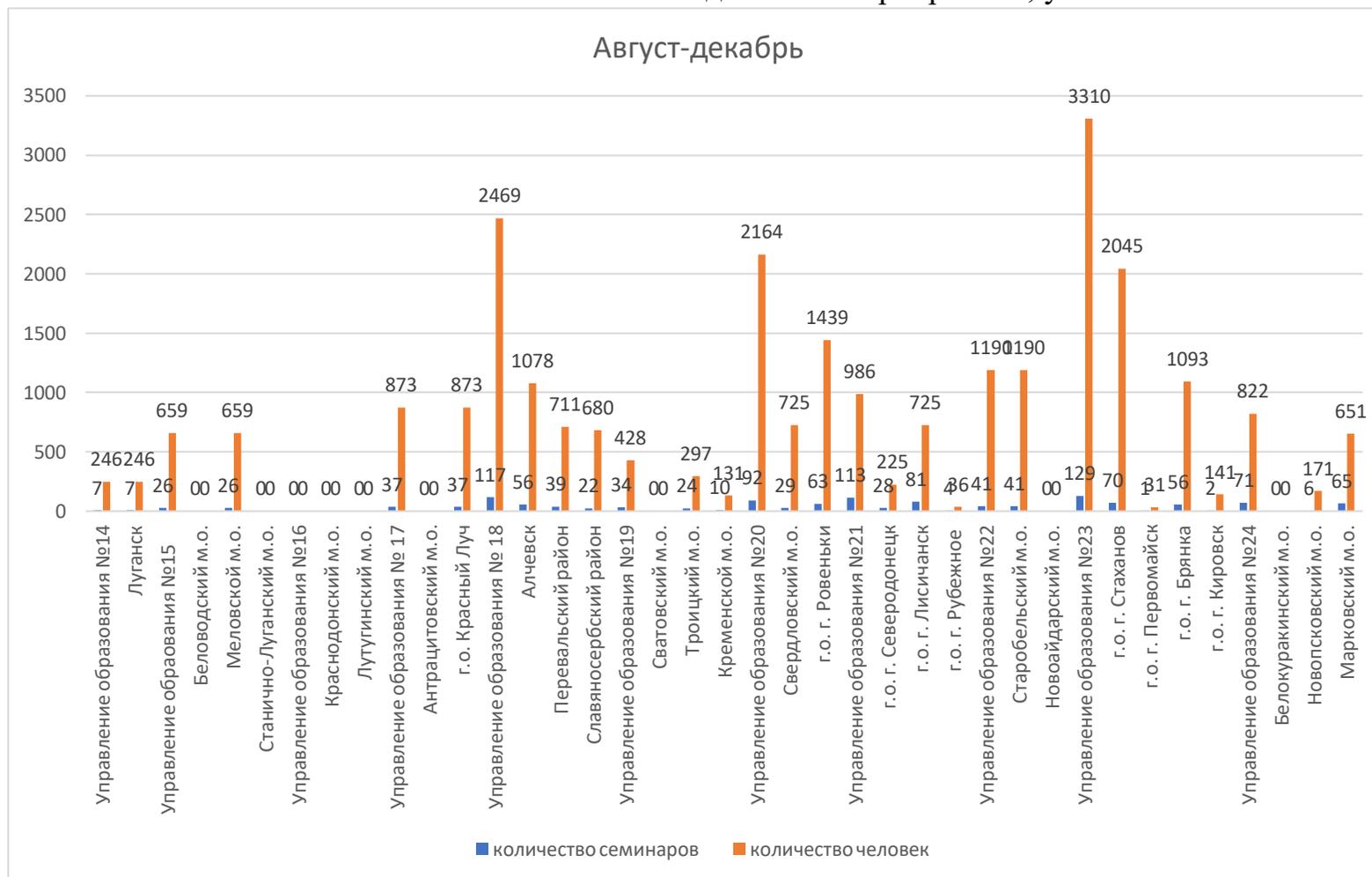
На сайте размещены видеоролики по работе учителей с новым оборудованием.

Диагностик профессиональных дефицитов, ИОМ

Август-декабрь



Количество методических мероприятий, участников



В рамках научно-методического сопровождения инклюзивного образования методистами Института разработан механизм формирования банка лучших педагогических практик.

Институт – координатор процесса развития функциональной грамотности обучающихся в образовательных организациях региона.

Методическая работа специалистов Института способствовала повышению уровня методологической культуры педагогов, росту количества и популярности профессиональных конкурсов; формированию у педагогических работников отношения к профессиональным конкурсам как средству совершенствования компетенции, распространения педагогического опыта.

Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса осуществляется библиотекой Института.

В целях информационного сопровождения инновационной деятельности педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, распространения их инновационного педагогического опыта Институтом осуществляется издание методических рекомендаций, ведутся рубрики на сайте, публикации в соцсетях с целью информирования педагогической общественности об основных тенденциях развития образования.

Выполняя задачи научно-методического сопровождения, Институт систематически готовил аналитическую информацию для Министерства образования и науки Луганской Народной Республики, например:

Таблица 8

| Название мероприятий | Основание |
|--|--|
| Назначен ответственный работник за подготовку методических дней для педагогов ЛНР на официальном портале методической поддержки Издательства Учитель.club. | Письмо МОН ЛНР от 09.12.2024 № 06/01-13304 |
| Актуализированы результаты самодиагностики образовательных организаций (проект «Школа Министерства просвещения») | Письмо МОН ЛНР от 02.12.2024 № 06/01-13935 |

| | |
|---|---|
| Предоставление информации для МОН | Письмо от 02.12.2024 № 07-13938 |
| Предоставлены описания лучших практик ЛНР для формирования ФГБНУ «ИСМО» картотеки лучших практик по работе с детьми, испытывающими трудности при изучении учебных предметов на уровнях НОО и ООО. | Письмо МОН ЛНР от 19.11.2024 № 06/01-13321 |
| Заполнение форм мониторинга модели ИРО/ИПК | Письмо МОН ЛНР от 20.09.2024 № 06/01-10792 |
| Заполнение форм мониторинга формирования региональных сегментов ЕФС | Письма МОН ЛНР от 13.09.2024 № 06/01-10480, от 18.11.2024 № 06/01-13281 |
| Проведение мониторинга внедрения системы наставничества педагогических работников образовательных мероприятий федерального проекта «Современная школа» | Письмо МОН ЛНР от 18.11.2024 № 06/01-13283 |
| Проведение мониторинга внедрения ЕФС НМС федерального проекта «Современная школа» | Письмо МОН ЛНР от 28.11.2024 № 06/01-13725 |
| Подготовлена информация о системе методической поддержки педагогов образовательных организаций Луганской Народной Республики | Письмо МОН ЛНР от 21.11.2024 № 06/01-13407 |
| Проведен мониторинг потребности в обучении финансовой грамотности педагогов в 2025 году на базе ФМЦ на базе НИУ ВШЭ и ФМС на базе РАНХиГС | Письмо МОН ЛНР от 26.11.2024 № 06/01-13615 |

Качество научно-методической работы обеспечивалось и тем, что педагогические работники Института систематически повышали уровень своей профессиональной компетентности в различных формах: курсы, вебинары, научно-практические конференции различного уровня.

В Институте сложилась система внутрикорпоративного повышения квалификации по актуальным проблемам системы образования – постоянно действующий научно-методический семинар, на котором рассматривались актуальные вопросы и технологии повышения профессионального мастерства педагогических работников.

Одним из показателей научно-исследовательской деятельности Института является публикация научных, учебных и методических работ.

Таким образом, проведённая работа свидетельствует о большом объёме и высоком качестве мероприятий по научно-методическому сопровождению региональной системы образования.

Вместе с тем, развитие и результаты научно-методической деятельности позволили выявить ряд проблем:

- недостаточная разработанность адресных программ повышения квалификации на основе выявленных профессиональных дефицитов педагогов;
- методические службы не выполняют функции ресурсных центров развития муниципальной системы образования, на них, часто, возлагаются организационные и координационные функции;
- снижение уровня готовности педагогов к участию в региональных образовательных проектах.

Предлагаемые пути решения:

Обновление деятельности методических служб регионального, муниципального уровня, профессиональных методических объединений (советов, сообществ, ассоциаций) для аккумуляции и диссеминации эффективных педагогических практик.

4 РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В целях реализации статьи 97 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпункта «б» пункта 10 перечня обязательной информации о системе образования, подлежащей мониторингу, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1377, Министерства просвещения Российской Федерации № 694, Федеральной службы по надзору в сфере

образования и науки № 1684 от 18 декабря 2019 года «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях» проводится оценка механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации.

В 2024 году оценка механизмов управления качеством образования осуществлялась в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Федеральным Институтом оценки качества образования (ФИОКО). Оценка в представленной методологии проводится по двум показателям (механизмам), представленным в виде восьми направлений (систем).

1. Механизмы управления качеством образовательных результатов:

1.1. Система оценки качества подготовки обучающихся;

1.2. Система работы со школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях;

1.3. Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;

1.4. Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.

2. Механизмы управления качеством образовательной деятельности:

2.1. Система мониторинга эффективности руководителей всех образовательных организаций;

2.2. Система обеспечения профессионального развития педагогических работников:

Реализация данного направления является основной для Института и осуществляется в соответствии с Концепцией создания и функционирования региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Луганской Народной Республики», утвержденной приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 15 августа 2024 года №721-од.

Центральное положение в системе обеспечения профессионального развития педагогических работников занимает Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (ЦНППМ).

В 2024 году Институтом осуществлена апробация модели оценки ИКТ-компетенции работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам общего образования на территории республики.

Цели проведения апробации – совершенствование механизмов и технологии процедуры оценки профессиональных компетенций учителей, исследование уровня сформированности ИКТ-компетенций работников образовательных организаций, а также развитие единой системы оценки качества образования в России.

Диагностика профессиональных компетенций педагогов становится основой для разработки их индивидуальных образовательных маршрутов.

Институтом систематически реализуются мероприятия, направленные на обновление дополнительных профессиональных программ: план повышения квалификации педагогических работников утверждается ежегодно, тематика ДПП ПК в плане обновляется на 80-90% с учетом нововведений в системе образования страны и региона, запросов педагогов. Ежегодно внепланово проводится курсовая подготовка по наиболее актуальной тематике.

В Луганской Народной Республике возобновляется система наставничества. Институтом планируется реализовываться программы повышения квалификации в области наставничества, проводится круглые столы, вебинары и консультации, разрабатываются методические рекомендации по реализации модели наставничества «педагог – педагог». С 2024 года форма наставничества «педагог – педагог» курируется ЦНППМ.

2.3. Система организации воспитания обучающихся;

2.4. Система мониторинга качества дошкольного образования.

2.5 Система оценки качества подготовки обучающихся

В рамках данного направления Институт осуществлял методическое сопровождение подготовки к оценочным процедурам (ВПР, ГИА, оценки функциональной грамотности и проч.).

Так, в соответствии с приказом МОН ЛНР от 20.05.2024 № 366-од (обеспечено выполнение соответствующих требований Положения о пункте проверки развернутых ответов на задания экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденных приказом МОН ЛНР от 20.05.2024 № 233/552; выполнена обработка экзаменационных материалов участников ЕГЭ в сроки, установленные графиком обработки, согласно письмам МОН ЛНР от 26.04.2024 № 12/3-4606, от 20.05.2024 № 12/3-5376; проведена верификация бланков ответов участников Международной патриотической акции «Диктант Победы», в сроки, установленные законодательством, согласно письму МОН ЛНР от 08.05.2024 № 12/3-4961; обеспечено организационное и технологическое сопровождение аккредитации общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения), ГИА по образовательным программам среднего общего образования, согласно приказу МОН ЛНР от 18.04.2024 № 277-од; обеспечена работа Центра обработки информации и оценочных процедур, согласно законодательству.

5 ОЦЕНКА РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОСНОВНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ РАБОТЫ

ОТЧЕТ О РАБОТЕ ЦЕНТРА НЕПРЕРЫВНОГО ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (ЦНППМ) начал свою деятельность 01 сентября 2024 года.

Основной целью деятельности ЦНППМ является формирование и обеспечение функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в целях обеспечения реализации федерального проекта «Современная школа», в том числе формирования рекомендаций в отношении результатов использования субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата «Сформирована и функционирует единая федеральная система научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров». Главный приоритет в деятельности ЦНППМ: формирование организационно-методических условий эффективного развития кадрового потенциала системы образования в каждом субъекте Российской Федерации, в том числе за счет сопровождения процесса освоения дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов, разработанных по результатам выявления профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров.

Основные задачи, решаемые ЦНППМ:

- анализ результатов диагностики профессиональных компетенций и выявление профессиональных педагогических и управленческих дефицитов – «точек роста»;
- изучение и анализ состояния и результатов деятельности муниципальных и иных методических служб, образовательных организаций, отдельных педагогов и профессиональных сообществ, определение направлений совершенствования методической работы;
- выявление затруднений дидактического и методического характера при решении задач по развитию функциональной и иных видов грамотности школьников;
- выявление запроса педагогических работников, педагогических коллективов и управленческих кадров на направления повышения квалификации и профессионального развития;
- выявление и систематизация затруднений слушателей при освоении программ ДПП для дальнейшей передачи разработчикам курсов;
- обобщение аналитических данных единого федерального портала дополнительного профессионального педагогического образования по субъекту Российской Федерации в целях управления развитием кадрового потенциала;
- изучение, обобщение и распространение эффективного опыта педагогической и управленческой деятельности, направленной на достижение приоритетных задач в области образования;
- информирование педагогического сообщества региона о новых тенденциях развития образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников и управленческих кадров, приоритетных направлениях развития отрасли;
- информирование педагогических работников и управленческих кадров о возможности повышения квалификации по актуальным программам ДПП из федерального реестра;

- постоянная актуализация информации о возможностях для повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров на официальных сайтах (страницах, сообществах в социальных сетях) ЦНППМ;
- формирование банков данных о программах ДПП по определенной тематике, в образовательных организациях других субъектов Российской Федерации, а также в открытом образовательном пространстве, включая информацию об их качестве и доступности; о передовом педагогическом опыте, об авторских методиках обучения, получивших поддержку школьных педагогов; о «точках роста» в региональной системе образования, которые могут стать эффективным ресурсом профессионального развития, об имеющихся стажировочных площадках, о ресурсах неформального и информального образования, включающих профессиональные педагогические сообщества, ассоциации, клубы, научно-практические мероприятия и др.;
- построение индивидуальных образовательных маршрутов на основе учета результатов прохождения педагогическими работниками и управленческими кадрами процедур диагностики профессиональных компетенций;
- обеспечение комплексного методического сопровождения педагогических работников, педагогических коллективов и управленческих кадров, в том числе в процессе прохождения ими индивидуальных образовательных маршрутов по программам ДПП из федерального реестра, работы на едином федеральном портале дополнительного профессионального педагогического образования;
- обеспечение методического сопровождения переноса педагогическими работниками, педагогическими коллективами, управленческими кадрами приобретенных профессиональных компетенций в практику обучения и воспитания;

- методическое обеспечение разработки модульных программ ДПП, в том числе с применением сетевой формы организации обучения, с последующим размещением в федеральном реестре;
- организационно-методическое сопровождение внедрения моделей «горизонтального обучения» педагогических работников и управленческих кадров;
- организация и сопровождение стажировок педагогических коллективов, отдельных педагогов и управленческих команд;
- формирование и сопровождение деятельности площадок для создания и развития деятельности профессиональных педагогических сообществ;
- организационно-методическое сопровождение на региональном уровне мероприятий, проводимых Федеральным координатором (в том числе профессиональных олимпиад и конкурсов, общественно значимых мероприятий и исследований);
- организация взаимодействия и координация деятельности ЦНППМ с региональными организациями дополнительного профессионального образования, муниципальными методическими службами и образовательными организациями с целью согласованной реализации методической и образовательной деятельности;
- организация консультационной работы в рамках тьюторского сопровождения разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников и управленческих кадров;
- комплексное методическое консультирование педагогических работников и управленческих кадров в ходе прохождения индивидуальных образовательных маршрутов, освоения программ ДПП из федерального реестра;
- консультирование по вопросам функционирования единого федерального портала дополнительного профессионального педагогического образования в части, касающейся педагогических работников и управленческих кадров региона;

- консультирование работников муниципальных и иных методических служб, педагогических коллективов, педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций по вопросам эффективного методического обеспечения образовательной деятельности;
- консультирование образовательных организаций по вопросам внедрения целевой модели наставничества педагогических работников образовательных организаций;
- популяризация новейших эффективных педагогических и управленческих практик, методик обучения и воспитания, инструментов управления образовательными организациями;
- консультирование в рамках сетевого взаимодействия с различными организациями системы образования.

За отчетный период ЦНППМ были достигнуты следующие значения показателей эффективности, закрепленные методическими рекомендациями по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров:

Таблица 9

| Название мероприятий | основание |
|--|---|
| Конкурсы профессионального мастерства | |
| Всероссийского профессионального конкурса «Лучший учитель родного языка и родной литературы» | письмо МОН ЛНР от 28.05.2024 № 06/01-5749 |
| Всероссийского конкурса «Учитель года России» 2024 года | приказ МОН ЛНР от 16.05.2024 № 356-од |
| «Воспитатель года»-2024, «Педагог-психолог» | Приказ МОН ЛНР от 29.08.2024 № 795-од |
| Всероссийский конкурс «Наставничество» | Письмо МОН ЛНР от 21.08.2024 № 06/01-9597 |
| Сформирован список членов жюри регионального этапа ежегодного профессионального конкурса «Воспитатель года»-2025 | П.5.2, 5.3. приказа МОН ЛНР от |

| | |
|---|--|
| | 02.09.2024 № 814-од |
| «Флагманы образования» | приказ МОН ЛНР от 23.09.2024 № 983-од |
| Республиканский конкурс методических разработок: «Его жизни нет цены...», посвященного 90-летию со дня рождения Титова Владислава Андреевича | Письмо МОН ЛНР от 10.09.2024 № 06/01-10316 |
| региональный этап Общероссийского конкурса «Лучшая читающая школа» | Приказ МОН ЛНР от 05.11.2024 № 1185-од |
| Организовано проведение педагогического форума «Территория педагогических находок. Формула успеха- 2025» | План работы |
| Организовано проведение Республиканского конкурса на лучшую методическую разработку урока с использованием обновленного оборудования и учебных лабораторий | Приказ МОН ЛНР от 25.11.2024 № 1282-од |
| Организовано информирование педагогов о проведении IV Всероссийского конкурса профессионального мастерства среди учителей общественности | Письмо МОН ЛНР от 02.12.2024 № 06/01-13889 |
| Иные общественно значимые мероприятия: | |
| Мероприятия по реализации проекта «Земский учитель» (функции регионального оператора: анализ документов с предоставлением в МОН ЛНР сводных аналитических материалов по претендентам, подавшим документы на участие в конкурсном отборе): 36 претендентов на получение выплаты из 85 заявок | Постановление Правительства ЛНР от 04.06.2024 № 119/24 |
| проект «Школа Минпросвещения» (работа регионального оператора) | приказом МОН ЛНР от 15.08.2024 № 720-од |
| мероприятия по оценке компетенций воспитателей дошкольных образовательных организаций, (апробацию прошли 33 педагога) | приказ МОН ЛНР от 13.08.2024 № 706-од |

В ноябре 2024 года Институтом был проведен мониторинг о работе региональных сегментов ЕФС НМС педагогических работников и управленческих кадров мониторинга формирования региональных сегментов ЕФС в новых регионах и направлен ответ в ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения» по форме указанной в приложении 2.

Задачи ЦНППМ на 2025 год:

1. На основе анализа результатов диагностики профессиональных компетенций и выявления профессиональных педагогических и управленческих дефицитов – «точек роста» – формирование банка научно-методических и методических ресурсов; разработка индивидуальных

образовательных маршрутов. Плановое значение доли педагогических работников и управленческих кадров, для которых будут разработаны индивидуальные образовательные маршруты в 2025 году– 10%.

2. Обучение сотрудников по программам дополнительного профессионального образования, включенным в Федеральный перечень, и на базе ФГАУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации».

3. Разработка, организация и проведение мероприятий регионального уровня в рамках функционирования единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров. Мероприятия проводятся в целях реализации следующих направлений:

- методическое и научно-методическое сопровождение обновленных ФГОС НОО и ООО;
- методическое и научно-методическое сопровождение внедрения обновленных ФГОС СОО;
- обновление содержания и технологий в предметных областях;
- развитие цифровой образовательной среды образовательной организации;
- повышение эффективности образовательной деятельности школ с низкими образовательными результатами;
- внедрение актуальных методик формирования функциональной грамотности учащихся;
- распространение эффективных образовательных практик, реализация инновационного кластера;
- развитие региональных методических ассоциаций и объединений.

4. Обеспечение условий и стимулирование управленческих команд образовательных организаций к повышению профессионального мастерства

в формате повышения квалификации по программам дополнительного профессионального образования.

5. Создание условий и содействие в повышении квалификации педагогических работников общеобразовательных организаций.

6 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Штатным расписанием по Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский институт развития образования» на 01.09.2024 установлено предельное количество штатных единиц – 200; по состоянию на конец 2024 года фактически замещено – 84 штатные единицы, из них 52 человека – дистанционные сотрудники (методисты отдела методического сопровождения), из которых внешних совместителей – 6.

Административный персонал на конец 2024 года составлял 3 человека (директор, заместитель директора, главный бухгалтер); педагогический персонал – 61 человек (начальники отделов и методисты); учебно-вспомогательный персонал – 2 человека (ведущие специалисты по учебно-методической работе учебного отдела); служащие – 8 человек (специалисты бухгалтерии, кадровой службы и эксплуатационно-технического отдела); обслуживающий персонал – 10 человек (сторожа, уборщики служебных помещений, дежурные по общежитию).

Таблица 10

Численность персонала по группам должностей

| Категория персонала | 2024 год |
|---|-----------------|
| Всего работников (основные/совместители) | 84/6 |
| Административный персонал | 3 |
| Педагогический персонал (методисты, начальники отделов) | 61 |

| | |
|---|----|
| Учебно-вспомогательный персонал | 2 |
| Служащие | 8 |
| Обслуживающий персонал | 10 |
| Из числа педагогических работников: | |
| имеют почетное звание «Заслуженный работник образования ЛНР» | 2 |
| имеют почетное звание «Почетный работник образования ЛНР» | 1 |
| имеют высшую квалификационную категорию по должности «методист» | 13 |
| имеют первую квалификационную категорию по должности «методист» | 6 |

Возрастная характеристика состава педагогических работников в 2024 году составляла от 30 до 49 лет (23 человек). Отмечается увеличение сотрудников в возрасте до 35 лет (2 человека). Качественный состав персонала организации «освежается» происходит приток новых людей, а следовательно, новых идей.

Таблица 11

Возрастной состав работников ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО»

| Возраст | Количество штатного состава (чел.) |
|---------------|------------------------------------|
| | 2024 год |
| до 30 лет | - |
| 30 – 39 лет | 18 |
| 40 – 49 лет | 23 |
| 50 – 59 лет | 23 |
| 60 – 65 лет | 12 |
| старше 65 лет | 8 |

7 БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Библиотека ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» пополнилась в 2024г на 117экз., имеет в наличии методическую литературу для широкого пользования сотрудниками, педагогами образовательных учреждений города и области.

Библиотечный фонд расположен на 2 этаже здания в учебно-методическом кабинете.

На декабрь 2024 года библиотечный фонд (Методической литературы):

- Фонд библиотеки – 261 экз., в т.ч.:
- Развивающие игры для детей – 16 экз.;
- Методической литературе по математике – 19 экз.;
- Методической литературе по русскому языку – 8 экз.;
- Методической литературе по английскому языку – 31 экз.;
- Методической литературе по географии – 4 экз.;
- Методической литературе по педагогической подготовке – 9 экз.;
- Списано устаревшей литературы в период за 2024 год – 82 экз.

В помощь методистам ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» (по запросу) проводится подборка цифровых ресурсов по курсовым подготовкам:

В 2024 году работа библиотеки Института была направлена на решение задач, обеспечивающих:

- содействие профессиональному саморазвитию педагогических и руководящих работников системы образования на основе повышения квалификации, профессионального обучения и профессиональной переподготовки;
- оказание информационно-методических услуг для обеспечения самообразовательной деятельности педагогических и руководящих работников и других специалистов системы образования.

Библиотека Института располагает учебными и учебно-методическими медиаресурсами по различным школьным предметам. Количество медиаресурсов составляет – 457.

Проблемы библиотеки:

1. Слабая материально-техническая база.
2. Старые библиотечные фонды.
3. Отсутствие оснащения и по библиотеки: устаревшие стеллажи, отсутствие стендов, отсутствие оборудования под внедрение информационно-библиотечного центра.

4. Отсутствие финансирования библиотеки и подписки на периодическую печать.

Выявленные проблемы требуют следующих решений:

- предусмотреть ежегодное финансирование библиотеки для пополнения фонда как новой методической литературой, так и подписными изданиями.

- необходимость дооснащения библиотеки читателей для доступа к цифровым образовательным услугам.

8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ. ИТ-ОБЕСПЕЧЕНИЕ

За отчетный период были осуществлены следующие мероприятия по совершенствованию материально-технического обеспечения деятельности ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО»:

1. Проведена работа по организации оказанных услуг с поставщиками и подрядчиками.

2. Разработаны нормативно правовые акты и документы (акты на списание, акты проверки к учебному году, проведены испытания и сделаны протоколы испытаний).

3. Составлена смета, сделан проект и выполнены работы подрядной организацией во всех корпусах и топочной новой системы противопожарной сигнализации.

4. Проведен частичный ремонт инвентаря и имущества института (стулья, столы, шкафы, двери, кровати, замки и т.д.).

5. Проведена работа по ремонту, замене и профилактике сантехнического и теплового оборудования (краны, вентили, смесители, запорная арматура унитазов и т.д.).

6. Произведена заправка картриджей и закупка новых.

7. Производился частичный ремонт оргтехники.
8. Закуплены ТМЦ и основные средства согласно программам. Структурные подразделения обеспечивались канцелярскими принадлежностями, необходимыми хозяйственными материалами, оборудованием и инвентарем. Осуществлен контроль рационального использования материалов и средств, выделяемых на хозяйственные нужды.
9. Своевременно сдавались отчеты в организации поставщики газа, воды, электроэнергии.
10. Проводилось хозяйственное обслуживание публичных мероприятий, проводимых на территории института.
11. Своевременное и качественное предоставление информации в соответствии с требованиями вышестоящей организации.
12. Обеспечено обслуживание противопожарной защиты здания (проведена противопожарная обработка деревянных конструкций чердачного помещения).
13. Составлены сметы хозяйственных расходов.
14. Подразделения института обеспечены мебелью, хозяйственным инвентарем, средствами механизации инженерного и управленческого труда.
15. Обеспечены противопожарные мероприятия по содержанию в исправном состоянии пожарного инвентаря и произведена проверка огнетушителей.
16. Произведен ремонт тамбуров пожарных выходов между общежитием и административным корпусом (шпаклевка и покраска стен и потолка).
17. Произведен ремонт тамбура центрального входа в институт (шпаклевка и покраска стен и потолка).
18. Выполнены работы по составлению табелей учета рабочего времени, составления графика отпусков и распорядка рабочего дня.
19. Установлена и введена в эксплуатацию интерактивная телевизионная панель.

20. Выполнены работы по ремонту и вводу в эксплуатацию охранной сигнализации кабинетов института.

Обеспеченность слушателей учебными помещениями.

Общая площадь здания

м.кв. Общая площадь учебных помещений м.кв. Количество учебных помещений

Учебные аудитории Компьютерные классы Актальный зал

Учебный корпус 574,7 315,76

Административный корпус 819,8 204,6-21

Таблица 12

Обеспеченность слушателей местами в общежитии

| Общая площадь здания м.кв. | Общая площадь учебных помещений м.кв. | Количество учебных помещений | | | |
|-------------------------------|---|------------------------------|------------------------|------------------|---|
| | | учебные аудитории | Компьютерные классы | Актальный зал | |
| Учебный корпус | 574,7 | 315,7 | 6 | - | - |
| Административный корпус | 819,8 | 204,6 | - | 2 | 1 |

Таблица 13

Обеспеченность слушателей местами в общежитии

| количество слушателей, нуждающихся в общежитии (в расчете на количество слушателей, находящихся на обучении в одном потоке) (ед.) | Количество мест в общежитии(ед.) | Потребность в обеспечении местами в общежитии(ед) |
|---|----------------------------------|---|
| - | 39 | - |

Структурные подразделения обеспечены канцелярскими принадлежностями, необходимыми хозяйственными материалами, оборудованием и инвентарем. Осуществлен контроль рационального расходования материалов и средств, выделяемых для хозяйственных целей.

IT-обеспечение. По состоянию на декабрь 2024 года все учебные аудитории оснащены комплектами мультимедийной техники, включающими компьютер, монитор и проектор. В 90% аудиторий имеется выход

во внутреннюю сеть организации и сеть Интернет, средняя скорость доступа составляет 30 Мбит.

В институте имеется 2 компьютерных класса по 10 персональных компьютеров. В актовом зале также есть мультимедийная аппаратура. По сравнению с 2023 годом число компьютерных классов не изменилось. Все рабочие места сотрудников оборудованы компьютерной и множительной техникой, что обеспечивает стабильную работу Института.

В целом, на конец отчетного периода компьютерный парк института составляет порядка 100 ед., в том числе в учебном процессе используется 30 ед.

Таблица 14

Обеспеченность компьютерной техникой

| Наименование | Количество (ед.) |
|--|------------------|
| | 2024 |
| Персональные стационарные компьютеры, из них: | 106 |
| ПК в локальных сетях | 54 |
| подключенные к сети Интернет | 54 |
| ноутбуки | 20 |
| принтеры | 11 |
| МФУ (многофункциональные устройства, выполняющие операции печати, сканирования, копирования) | 11 |
| сканеры | 1 |
| интерактивная доска | 1 |
| проекторы | 8 |
| Персональные компьютеры (и ноутбуки), используемые в учебном процессе: | 22 |
| из них подключенные к сети Интернет | 22 |
| Электронные терминалы (инфоматы) | - |

9 ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Институтом израсходовано из бюджета Луганской Народной Республики:

- средств субсидий на иные цели в 2023 году 56 474, 01 тыс. рублей;

- средств субсидий на иные цели в 2024 году 53 392, 06 тыс. рублей.

В рамках уставной деятельности Институтом получены безвозмездные денежные поступления текущего характера за проверку всероссийских проверочных работ в сумме 6, 43тыс.рублей.

В целом финансирование в 2024г уменьшилось на 5,5 % за счет отсутствия интеграционных мероприятий.

В 2023г штатная численность составляла 29 единиц, в 2024г количество штатных единиц увеличилось на 85,5% и составило 200 единиц, в связи с чем на 54,7% увеличились статьи расходов на выплату заработных плат и начислений по оплате труда. Расходы на оплату коммунальных услуг и прочие расходы по содержанию имущества, были увеличены в связи с удорожанием тарифов за единицу услуги.

Материально-техническое состояние Института несколько улучшилось за счет приобретения из средств субсидии оргтехники, компьютеров, интерактивной доски и мебели на сумму 1 854,95 тыс. рублей. Министерством образования и науки Луганской Народной Республики Институту переданы на хранение с правом безвозмездного пользования 50 компьютеров на сумму 4 746, 16 тыс. рублей, что позволило оснастить рабочие места сотрудников и аудитории для проведения лекций этим оборудованием с доступом в сеть Интернет.

Незавершенных объектов капитального строительства, а также вложений в объекты недвижимого имущества не было.

Таблица 15

Финансово-хозяйственная деятельность

| № | Показатели | Процент выполнения плановых показаний |
|----------|--|--|
| 1 | Отсутствие задолженности по заработной плате и социальным выплатам | 100% |
| 2 | Предоставление бюджетной и налоговой отчетности, отчетность по СФР в срок, установленный законодательством | 100% |

| | | |
|---|---|-------------|
| 3 | Своевременность предоставления отчетности по запросам МОН ЛНР | 100% |
| 4 | Учет товарно-материальных ценностей и основных средств ведется в соответствии с законодательством | 100% |
| 5 | Отсутствие нарушения налогового, финансового, бюджетного, бухгалтерского законодательства, законодательства в сфере закупок | 100% |
| 6 | Обеспеченность местом в общежития слушателей (нуждающихся в предоставлении места в общежитии) | 100% |

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В ГБОУ ДПО ЛНР «Луганский институт развития образования» созданы условия для реализации основных видов деятельности, определяемых Уставом. Образовательная деятельность Института обеспечивается кадровым составом педагогических работников и необходимыми ресурсами для осуществления основной деятельности. Спектр реализуемых ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» программ позволяет повышать уровень предметных, методических и психолого-педагогических компетенций педагогических и руководящих работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов (квалификационных требований), задачами Учредителя.

Материально-техническое обеспечение ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» в 2024 году несколько улучшилось.

Продолжают реализовываться цели, задачи и приоритеты основных направлений деятельности Института:

- развитие инфраструктуры научной (исследовательской), образовательной и методической деятельности в контексте создания и использования современных ресурсов актуальной поддержки и сопровождения профессионального роста педагогов в условиях различных образовательных реалий;
- совершенствование региональной модели непрерывного образования педагогических и руководящих работников системы образования для управленческой, научно-методической, педагогической, инновационной деятельности;
- научно-методическое сопровождение устойчивого инновационного развития региональной системы образования, подготовка предложений по развитию системы образования области;
- проведение анализа и подготовка информационно-аналитических материалов о состоянии и результатах деятельности по решению ключевых задач областной образовательной политики;

- создание условий для постоянного и динамичного развития педагогических кадров и кадрового потенциала с целью повышения эффективности педагогической, научной (научно-исследовательской) деятельности, уровня педагогического мастерства и научно-педагогических компетенций профессорско-преподавательского состава института;
- научно-методическое сопровождение реализации Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального, основного, среднего общего образования, профессионального образования и т.д.

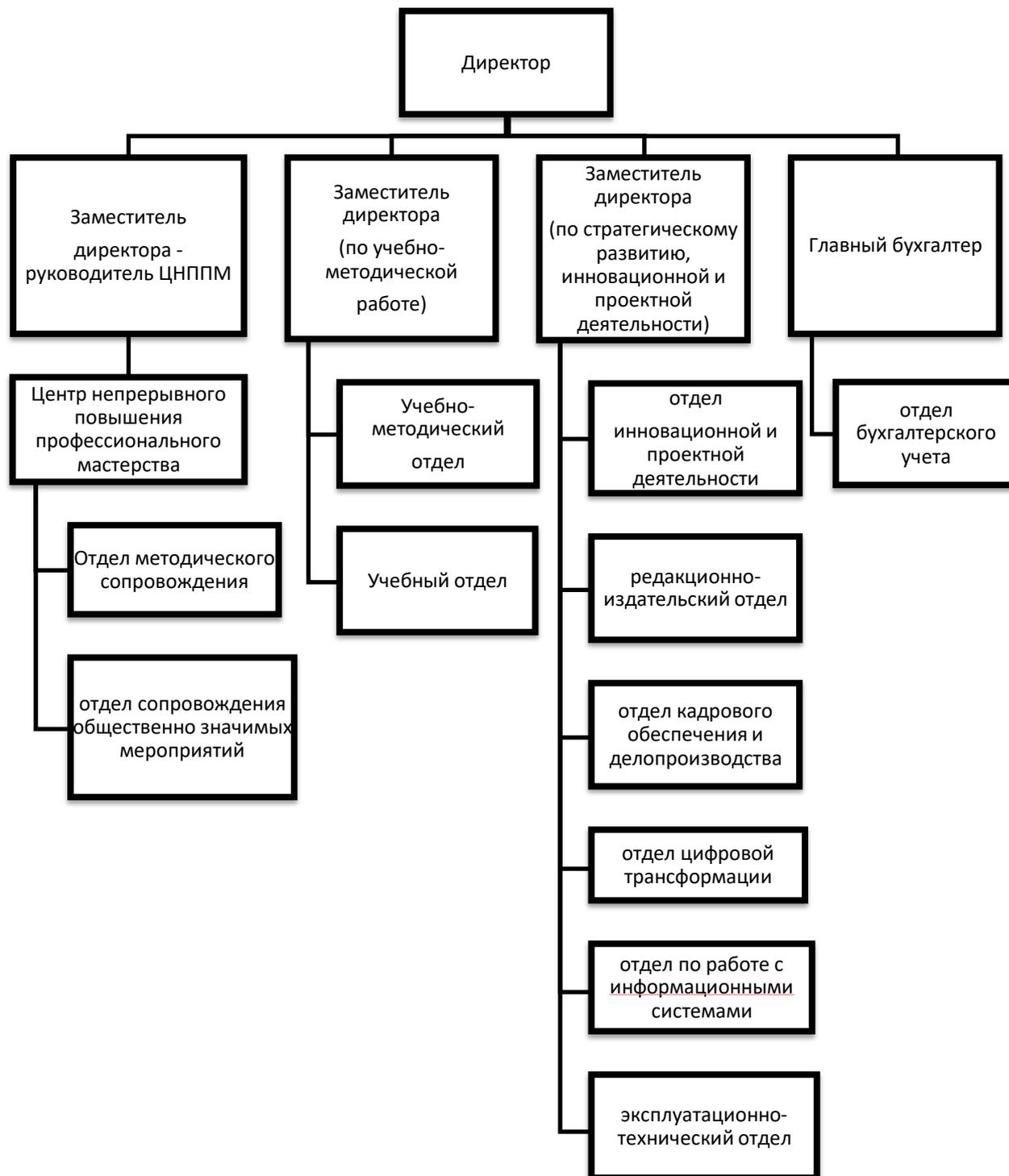
Анализ проведенных институтом исследований качества, эффективности, доступности и востребованности системы повышения квалификации в свете приоритетов государственной образовательной политики подтвердил её эффективность и определил первоочередные задачи института на 2025 год:

- актуализация содержания дополнительных профессиональных программ (ДПП) на основе региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников, исследований профессиональных компетенций педагогов, региональных механизмов управления качеством образования;
- продолжение работы по разработке ДПП и вариативных учебных модулей программ в практической части с учетом анализа результатов оценочных процедур (ОГЭ, ЕГЭ, ВПР и т.д.);
- развитие целостного образовательно-информационного пространства реализации ДПП через интенсификацию интерактивных форм взаимодействия института с профессиональными образовательными сообществами региона на основе информационно-коммуникационных технологий, в том числе в формате онлайн-курсов, обеспечивающих высокое качество и доступность образования на всех уровнях в соответствии с требованиями цифровой экономики.

В 2025 году приоритетными направлениями деятельности Института становятся повышение качества образования в Луганской Народной

Республике и внедрение обновленных ФГОС общего образования. На эти задачам, в той или иной степени, ориентирована работа всех структурных подразделений и Института в целом. Развитие единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров требует от ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» консолидированных усилий по обеспечению её функционирования.

**Структура
Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский институт развития образования» с 16.07.2024**



Форма мониторинга формирования региональных сегментов ЕФС в новых регионах

Субъект Российской Федерации: Луганская Народная Республика

1. Региональный координатор

1.1. Общая информация

| Субъект ЕФС, выполняющий функции регионального координатора | Полное наименование организации, выполняющей функции регионального координатора | Реквизиты нормативного правового акта (далее - НПА), регламентирующей деятельность регионального координатора | ФИО руководителя | ФИО, должность контактного лица | Телефон контактного лица | E-mail контактного лица | Ссылка на ресурс регионального координатора (официальный сайт / страница официального сайта / иное) в информационно коммуникационной сети Интернет (при наличии) |
|---|--|---|------------------|---------------------------------|--------------------------|-------------------------|--|
| ЦНППМ ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» | Центр непрерывного повышения профессионального мастерства ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» | нет | - | - | - | - | https://liro.su/ |

1.2. Функциональная нагрузка регионального координатора

| Функциональная нагрузка регионального координатора | Отметка об управлении (организация, координация, контроль, оценка эффективности) процессами в рамках функциональной нагрузки | Отметка о наличии функциональной нагрузки в Положении о РС НМС | Отметка о наличии функциональной нагрузки в «дорожной карте» по функционированию РС НМС | Отметка о наличии НПА, регламентирующего реализацию функциональной нагрузки | Реквизиты НПА, регламентирующего реализацию функциональной нагрузки (при наличии) |
|--|--|--|---|---|---|
| Организация выявления профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров | организация , координация, контроль, оценка эффективности | да | да | да | Приказ МОН ЛНР от 15.08.2024 № 721-од |
| Организация разработки и сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов | организация , координация, контроль, оценка эффективности | да | да | да | Приказ МОН ЛНР от 15.08.2024 № 721-од |
| Организация разработки и внедрения различных форм адресной поддержки педагогических работников в возрасте до 35 лет в первые 3 года работы | контроль | да | да | да | Приказ МОН ЛНР от 15.08.2024 № 721-од |

| | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|
| Организация внедрения целевой модели наставничества педагогических работников | организация, координация | да | да | да | Приказ МОН ЛНР от 15.08.2024 № 721-од |
| Организация внедрения и тиражирования лучших инновационных педагогических и управленческих практик | координация | да | да | да | Приказ МОН ЛНР от 15.08.2024 № 721-од |
| Функциональная нагрузка регионального координатора | Отметка об управлении (организация, координация, контроль, оценка эффективности) процессами в рамках функциональной нагрузки | Отметка о наличии функциональной нагрузки в Положении о РС НМС | Отметка о наличии функциональной нагрузки в «дорожной карте» по функционированию РС НМС | Отметка о наличии НПА, регламентирующего реализацию функциональной нагрузки | Реквизиты НПА, регламентирующего реализацию функциональной нагрузки (при наличии) |
| Организация проведения стажировок педагогических работников и управленческих кадров | координация | да | да | да | Приказ МОН ЛНР от 15.08.2024 № 721-од |
| Организация обучения педагогических работников и управленческих кадров региона | организация , оценка эффективности | да | да | да | Приказ МОН ЛНР от 15.08.2024 № 721-од |
| Организация вовлечения педагогических работников в экспертную деятельность | контроль | да | да | да | Приказ МОН ЛНР от 15.08.2024 № 721-од |

2. Инфраструктура ЕФС (заполняется по всем имеющимся в регионе субъектам ЕФС, кроме субъекта ЕФС - регионального координатора)

2.1. Общая информация

| Субъект ЕФС | Отметка о наличии субъекта ЕФС в РС НМС | Полное наименование субъекта ЕФС (при наличии) | ФИО руководителя | ФИО, должность контактного лица | Телефон контактного лица | Е-mail контактного лица | Ссылка на ресурс субъекта ЕФС (официальный сайт / страница официального сайта / иное) в информационно коммуникационной сети Интернет (при наличии) |
|--|---|--|---------------------------|---------------------------------|--------------------------|-------------------------|--|
| Региональный орган исполнительной власти, осуществляющий государственное управление в сфере образования субъекта Российской Федерации (далее - РОИВ) | да | Министерство образования и науки Луганской Народной республики | Кусов Иван Сергеевич | Бахмут Елена Анатольевна | +7(959)1051452 | bahmutlena@rabler.ru | https://edu.lpr-reg.ru/ , https://t.me/minobrlnr |
| Организация дополнительного профессионального образования (далее - организация ДПО) | да | Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Луганский институт развития образования» | Бербец Татьяна Николаевна | Бербец Татьяна Николаевна | +7(959)1632118 | tberbetc@rambler.ru | https://liro.su/ , https://t.me/liro_su |

| | | | | | | | |
|---|-----|---|---|----------------------------|----------------|--|--|
| Центр непрерывного повышения профессионального мастерства (далее - ЦНППМ) | да | Центр непрерывного повышения профессионального мастерства Центра развития образования (филиала) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» | Чебаненко Тамара Петровна | Чебаненко Тамара Петровна | +7(959)1356392 | tamara0212@mail.ru | https://rcro.lgpu.org/cnppm-lgpu/ |
| Организация высшего образования (далее - ОВО) | да | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» (Центр развития образования (филиал) ЛГПУ) | <u>Марфина</u> <u>Жанна</u> <u>Викторовна</u> | Ткаченко Лариса Николаевна | +7(959)1487489 | tkachenko1303@yandex.ru | https://lgpu.org/ https://rcro.lgpu.org/ |
| Профессиональная образовательная организация (далее - ПОО) | нет | | | | | | |
| Региональное учебно-методическое объединение (далее - РУМО) | да | региональные учебно-методические объединения педагогических работников профессиональных образовательных организаций по укрупненным группам профессий и специальностей | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|---------------------------------|---------------------------------|--------------|--|--|---|
| | среднего профессионального образования: | | | | | | https://сктм.пф/?page_id=2618 |
| | РУМО 15.00.00 Машиностроение | Титаренко Елена Александровна | Титаренко Елена Александровна | +79591220966 | titarenko_elena64@list.ru | | https://shet-lnr.ru/rumo |
| | РУМО 13.00.00 Электро- и теплотехника | Вайнштейн Маргарита Семеновна | Вайнштейн Маргарита Семеновна | +79595045721 | ambr.shet@yandex.ru | | https://лхп.колледж-лнр.пф/page/static/e224583a-d235-4091-93a6-48fbd01faced |
| | РУМО 08.00.00 Техника и технологии строительства | Сухарская Светлана Арсентьевна | Сухарская Светлана Арсентьевна | +79591204842 | suharskaya17@mail.ru | | |
| | РУМО 09.00.00 Информатика и вычислительная техника | Золотухин Артем Николаевич | Золотухин Артем Николаевич | +79591297081 | gabrielz26220@gmail.com | | https://kgpk.su/index.php?do=static&page=rumo210000 |
| | РУМО 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия | Телегин Александр Александрович | Телегин Александр Александрович | +79591189682 | kgt-klg@yandex.ru | | |
| | РУМО 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство | Мерзляков Дмитрий Иванович | Мерзляков Дмитрий Иванович | +79591481712 | dimon-merz@mail.ru | | |
| | РУМО 43.00.00 Сервис и туризм | Батула Тамара Владимировна | Батула Тамара Владимировна | +79591416392 | batylat@mail.ru | | |
| | РУМО по психолого-педагогическому направлению | Макеева Ольга | Макеева Ольга | | Olga_2006.72@mail.ru | | |

| | | | | | | | |
|--|-----|---|--------------------------|--------------------------|------------------|--|--|
| | | | Сергеевна | Сергеевна | +7959105259 1 | | |
| Методические советы | нет | | | | | | |
| Профессиональные педагогические сообщества | да | Региональная педагогическая ассамблея «Педагог Луганщины» | Кусов Иван Сергеевич | Бахмут Елена Анатольевна | +7(959)1051452 | bahmutlena@rambler.ru | нет |
| Иные субъекты ЕФС в соответствии с Положением РС НМС | да | Государственное бюджетное учреждение Луганской Народной Республики «Республиканский центр методического сопровождения среднего профессионального образования» | Тихонова Елена Федоровна | Тихонова Елена Федоровна | +7(959)2628832 | metodik-center@yandex.ru | https://rcmsspo.ru/ , https://t.me/RCMCCPO |

Функциональная нагрузка субъекта ЕФС

| Функциональная нагрузка субъекта ЕФС | Субъект ЕФС, реализующий функциональную нагрузку | Отметка о наличии функциональной нагрузки субъекта ЕФС в Положении о РС НМС | Отметка о наличии функциональной нагрузки субъекта ЕФС в «дорожной карте» по функционированию РС НМС | Отметка о наличии НПА, регламентирующего реализацию функциональной нагрузки | Реквизиты НПА, регламентирующего реализацию функциональной нагрузки (при наличии) |
|---|---|---|--|---|---|
| Разработка в субъекте Российской Федерации дополнительных профессиональных программ (далее - ДПП) | Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Луганский институт развития | да | да | да | Приказ МОН ЛНР от 10.04.2024 № 246-од, Приказ МОН ЛНР от 15.08.2024 № |

| | | | | | |
|--|--|----|----|----|---|
| | образования», Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» | | | | 721-од |
| Реализация в субъекте Российской Федерации ДПП | Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Луганский институт развития образования», Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» | да | да | да | Приказ МОН ЛНР от 10.04.2024 № 246-од, Приказ ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» от 03.09.2024 № 31/01-01 |
| Реализация в субъекте Российской Федерации ДПП в сетевой форме | Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Луганский институт развития образования», Федеральное государственное бюджетное | да | да | да | Приказ МОН ЛНР от 10.09.2024 № 875-од, Договор от 10.09.2024 № 1/2024 |

| | | | | | |
|---|--|-----|----|----|---|
| | образовательное учреждение высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» | | | | |
| Реализация процедуры оценки качества дополнительного профессионального образования на уровне субъекта Российской Федерации» | Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Луганский институт развития образования» | нет | да | да | Приказ МОН ЛНР от 10.04.2024 № 246-од |
| Диагностика профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров | ЦНППМ Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Луганский институт развития образования», ЦНППМ Центра развития образования (филиала) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет», Государственное бюджетное учреждение Луганской | да | да | да | Приказ МОН ЛНР от 15.08.2024 № 721-од, Приказ ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» от 27.09.2024 № 43/01-01 |

| | | | | | |
|---|---|----|----|-----|--|
| | Народной Республики «Республиканский центр методического сопровождения среднего профессионального образования» | | | | |
| Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов развития профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров (далее ИОМ) | ЦНППМ Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Луганский институт развития образования», Государственное бюджетное учреждение Луганской Народной Республики «Республиканский центр методического сопровождения среднего профессионального образования» | да | да | нет | Приказ МОН ЛНР от 10.04.2024 № 246-од |
| Реализация различных форматов адресного методического сопровождения педагогических работников в возрасте до 35 лет в первые три года работы в субъекте Российской Федерации | ЦНППМ Центра развития образования (филиала) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет», | да | да | да | Приказ МОН ЛНР от 15.08.2024 № 721-од, |

| | | | | | |
|---|--|-----|-----|-----|-----|
| | <p>Центр непрерывного повышения профессионального мастерства Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Луганский институт развития образования»,</p> <p>Государственное бюджетное учреждение Луганской Народной Республики «Республиканский центр методического сопровождения среднего профессионального образования»</p> | | | | |
| <p>Внедрение целевой модели наставничества (далее - ЦМН)</p> | <p>Министерство образования и науки Луганской Народной Республики</p> | да | да | нет | нет |
| <p>Организация деятельности и стажировочных площадок, в том числе на базе инфраструктуры НП «Образование»</p> | <p>Центр развития образования (филиала) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный</p> | нет | нет | нет | нет |

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|-----|-----|----|------------------------------|
| | педагогический университет» | | | | |
| Организация и инновационных площадок | Министерство образования и науки Луганской Народной Республики, Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Луганский институт развития образования», Региональная педагогическая ассамблея «Педагог Луганщины» | нет | нет | да | Приказ МОН ЛНР от 29.12.2023 |

3. Результаты внедрения ЕФС¹

| Параметры результативности | Достигнутое значение в период с 1 января 2024 года по 29 ноября 2024 года | Планируемое значение по состоянию на 31 декабря 2024 года |
|--|---|---|
| Количество разработанных в субъекте Российской Федерации ДПП | 128 | 131 |
| Количество реализованных в субъекте Российской Федерации ДПП | 189 | 199 |
| Количество педагогических работников субъекта Российской Федерации, прошедших повышение квалификации / профессиональную переподготовку | 4476 /1277 | 5112 /1277 |
| Количество педагогических работников, для которых за отчетный период разработаны ИОМ (при наличии процедуры) | 0 | 0 |

| | | |
|---|-----|-----|
| Количество управленческих кадров, для которых за отчетный период разработаны ИОМ (при наличии процедуры) | 0 | 0 |
| Количество педагогических работников в возрасте до 35 лет со стажем работы не более 3-х лет, получивших адресную поддержку и методическое сопровождение в различных формах | 389 | 489 |
| Количество педагогических работников, охваченных ЦМН | 205 | 250 |
| Количество педагогических работников, прошедших стажировку на стажировочных площадках субъекта Российской Федерации | 0 | 0 |
| Количество ДПП, разработанных в субъекте Российской Федерации за отчетный период на основе результатов инновационной деятельности | 0 | 0 |
| Доля педагогических работников, освоивших ДПП, вошедшие в Федеральный реестр и подобранные с учетом диагностики профессиональных компетенций | 0 | 0 |
| Количество педагогических работников, закрепленных за 1 региональным методистом для осуществления методического сопровождения (среднее соотношение «1 региональный методист - 200 - 250 педагогических работников») | 0 | 0 |
| Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет, участвующих в различных формах поддержки и сопровождения в первые три года работы | 55% | 69% |
| Количество управленческих команд, принявших участие в программах повышения квалификации | 0 | 0 |