

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
(ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО»)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО»

Т. Н. Бербец

«21» октябрь 20 24 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации
«Школа управленцев: особенности управления дошкольной
образовательной организацией»
(со стажем работы более 5 лет)**

**г. ЛУГАНСК,
2024 г.**

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации **«Школа управленцев: особенности управления дошкольной образовательной организацией»** (со стажем работы более 5 лет) разработана в соответствии с ФГОС ДОО, на основе программы Федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» (ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»). Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского» (ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского») ([ссылка](#)).

Дополнительная профессиональная программа дополнена работниками ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО»: резервными темами, вопросами к промежуточному и итоговому контролю (аттестации), уточнен перечень рекомендуемых источников, изменена форма обучения с заочной на очную. Количество учебных часов и форма проведения занятий в программе учтены с учетом преподавательского состава образовательной организации.

Программа повышения квалификации «Школа управленцев: особенности управления дошкольной образовательной организацией» (со стажем работы более 5 лет) обеспечивает комплексные организационные и методические условия реализации в Российской Федерации и разработана в соответствии:

- с нормами Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на 8 августа 2024 года);

- с нормами Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на 14 июля 2022 года);

- с учетом требований приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» (с изменениями на 8 ноября 2022 года);

- с учетом требований приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 года № 1028 «Федеральная образовательная программа дошкольного образования»;

- с учетом требований приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями);

- с учетом требований приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 августа 2022 года № 653 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при

реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

– с учетом требований приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»».

Цель: совершенствование компетенций слушателей в области управления дошкольной образовательной организацией.

Планируемые результаты обучения:

Руководитель дошкольной образовательной организации

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
«Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»/ Управление образовательной деятельностью дошкольной общеобразовательной организации.	Руководство деятельностью по реализации образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в сетевой форме. Организация коррекционной работы и инклюзивного образования. Организация разработки и функционирования внутренней системы оценки качества образования. Организация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам образования.	Законодательство Российской Федерации, региональное законодательство в области дошкольного образования. Подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества образования.	Разрабатывать дорожную карту (план) мероприятий по расширению спектра программ дополнительного образования на бюджетной и внебюджетной основе. Разрабатывать годовую циклограмму внутренней системы оценки качества образования ДОО.

«Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»/. Управление развитием дошкольной образовательной организации.	Обеспечение условий для разработки, апробации и внедрения образовательных инициатив и инноваций.	Направления и тенденции развития дошкольного образования в Российской Федерации.	Разрабатывать дорожную карту (план) по разработке модели консультационного центра в ДОО.
Профстандарт: «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»/ Администрирование деятельности дошкольной образовательной организации.	Руководство административной, финансовой и хозяйственной деятельностью в соответствии с учредительными документами ДОО. Обеспечение реализации кадровой политики, осуществление подбора и расстановка кадров в соответствии с уставом ДОО.	Теория и практика финансирования дошкольного образования. Основы управления персоналом.	Разрабатывать модель взаимодействия специалистов в образовательном пространстве ДОО.

Целевая аудитория: заведующие дошкольными образовательными организациями Луганской Народной Республики, работающие в должности более 5 лет.

Организационно-педагогические условия реализации программы: Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации обеспечивается преподавателями, имеющими высшее образование по направлению преподаваемой темы (модуля) и (или) практический опыт работы в областях знаний, предусмотренных темами (модулями) программы.

Информационно-методические требования реализации программы включают:

- учебный план;
- календарный учебный график и расписание занятий (составляется под каждую учебную группу);

– примерный перечень рекомендуемых источников (перечень нормативно-правовых актов, учебных изданий, интернет-ресурсов, рекомендуемых к изучению вопросов, в том числе самостоятельно).

Учебно-методическое обеспечение реализации программы включает в себя:

- презентации учебных занятий в электронном виде;
- примерный перечень рекомендуемых источников по программе.

Содержание оценочных материалов составлено в соответствии с учебным планом.

Итоговый контроль изучения программы проводится в форме итоговой аттестации, по результатам которого слушателям выдается удостоверение о повышении квалификации с занесением в информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах о образовании и (или) квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО).

Материально-техническое обеспечение реализации программы включает в себя наличие учебной аудитории и (или) компьютерного класса, мультимедийного проектора и иных технических средств обучения, которые соответствуют санитарным и техническим нормам и правилам, а также обеспечивают проведение всех учебных занятий, предусмотренных учебным планом реализуемой программы повышения квалификации.

Форма обучения: очная.

Программа повышения квалификации рекомендована учебно-методическим советом ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО» (протокол от 21.10.2024 № 4).

II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Продолжительность программы повышения квалификации составляет 36 академических часов, в т.ч.: 20 аудиторных часов и 16 часов самостоятельной работы слушателей.

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Количество учебных часов				Формы контроля
		Всего	в том числе			
			Лекции	Практи- ческие занятия	Самостоя- тельная работа	
1.	Особенности организации образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФОП ДО.	6	2		4	
2.	Локальные акты в ДОО.	4	2		2	
3.	Организация ППк в ДОО. Категория детей с ОВЗ в ДОО.	4	2		2	
4.	Организационная культура педагогического коллектива и кодекс профессиональной этики педагога.	4	2		2	
5.	Современные формы взаимодействия ДОО и семьи.	4	2		2	
6.	Реализация задач духовно-нравственного воспитания дошкольников в ДОО.	6	2	2	2	
7.	Психология современному руководителю образовательной организации	6	2	2	2	
8.	Итоговая аттестация:	2				Устное собеседован ие
Итого:		36	14	4	16	