

УТВЕРЖДЕНО
приказом
Министерства образования и науки
Луганской Народной Республики
от 17.09.2025 № 1367-од

Положение о проведении республиканского конкурса
«Лучший учебный кабинет русского языка и литературы»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении республиканского конкурса «Лучший учебный кабинет русского языка и литературы» определяет цели, задачи, порядок проведения и критерии смотра-конкурса учебных кабинетов русского языка и литературы Государственных бюджетных общеобразовательных учреждений Луганской Народной Республики (далее – Конкурс).

1.2. Цель Конкурса: выявление и распространение лучшего опыта по созданию условий для получения обучающимися качественного образования через совершенствование и обновление развивающей образовательной среды предметных кабинетов в соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-13, ФГОС 00, требованиями к учебным кабинетам (приказ управления образования от 16 января 2013 года № 12 «Об утверждении требований к учебным кабинетам» и перечнем средств обучения и воспитания, необходимых для реализации ООП (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28 ноября 2024 года № 838 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения, необходимых при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», направленных на содействие созданию (создание) в субъектах Российской Федерации новых (дополнительных) мест в общеобразовательных организациях, модернизацию инфраструктуры общего образования, школьных систем образования, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению общеобразовательных организаций»).

1.3. Учредителем Конкурса является Министерство образования и науки Луганской Народной Республики (далее – Министерство).

1.4 Оператором Конкурса является Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский институт развития образования» (далее – ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО»).

II. Задачи Конкурса.

2.1. Выявление и распространение позитивного опыта организации и развития учебной и материально-технической базы кабинетов русского языка и литературы общеобразовательных учреждений, в которых созданы оптимальные условия для обеспечения высокого качества образования и развития личности обучающихся.

2.2. Постоянное пополнение ресурсной базы учебных кабинетов русского языка и литературы, мотивация деятельности педагогических работников по созданию и развитию предметной развивающей среды учебных кабинетов.

2.3. Соблюдение установленных СанПиН 2.4.2.2821-10 требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, правил пожарной безопасности для организации образовательного процесса, способствующих сохранению здоровья обучающихся.

2.4. Активизация работы по совершенствованию кабинета, созданию в нем условий для наиболее плодотворной учебной и внеурочной деятельности с обучающимися.

III. Условия Конкурса.

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются педагогические работники: учителя русского языка и литературы общеобразовательных учреждений Луганской Народной Республики. От одного учреждения может быть выдвинут только один педагог.

3.2. Сроки проведения: октябрь-ноябрь 2025 года – приём и рассмотрение заявок, декабрь 2025 года – подведение итогов, награждение победителей и призёров. Приём заявок на участие в Конкурсе осуществляется до 28 ноября 2025 года. Заявку и материалы Конкурса направлять на электронный адрес Оператора cnppm@liro.su.

Материалы, предоставленные позднее 28 ноября 2025 года, к участию в Конкурсе не принимаются.

3.3. Для участия в Конкурсе направляются:

заявка, оформленная в соответствии с Положением о Конкурсе (Приложение 1);

согласие на обработку персональных данных (Приложение 2);

презентация кабинета, выполненная в электронном формате .ppt, pptx. Обязательно наличие титульного слайда с указанием учреждения, данных кабинета и учителя, который подает заявку;

аналитическая справка методического обеспечения кабинета;

видеофрагмент занятия, проводимого учителем в учебном кабинете.

IV. Организационный комитет Конкурса

4.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), в состав которого входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Оргкомитета.

4.2. Функции Оргкомитета:

определяет состав экспертной группы;

определяет порядок, место и даты проведения этапов Конкурса;

принимает заявки на участие в Конкурсе и организует их экспертизу;

организует информационную поддержку Конкурса;

принимает решение по представлению экспертной группы о награждении участников и поощрении наиболее активных организаторов Конкурса;

4.3. Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. При равенстве голосов право решения остается за председателем. Решение оформляется протоколом за подписью председателя и заместителя председателя.

4.4. В целях продвижения Конкурса и распространения его результатов Оргкомитет обеспечивает освещение хода Конкурса на сайте Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский институт развития образования» <https://lro.su> создание банка данных.

V. Экспертная группа

5.1. Экспертная группа создается для проведения экспертизы, обобщения ее результатов и подготовки проекта решения Оргкомитету. Экспертная группа состоит из председателя, который является членом оргкомитета и руководителем экспертной группы, секретаря и членов. В состав экспертной группы включаются педагогические и руководящие работники образовательных учреждений, победители и лауреаты конкурсов педагогического мастерства предыдущих лет, специалисты методических служб. Состав экспертной группы определяется председателем Оргкомитета после подачи конкурсантами документов на конкурс.

5.2. Основные задачи экспертной группы:

участие в организации и проведении экспертизы профессиональной деятельности участников Конкурса;

подготовка экспертных заключений по результатам проведенной экспертизы;

подготовка проекта решений для дальнейшего утверждения Оргкомитетом.

5.3. Экспертная группа правомочна принимать решения, если на заседании присутствует более половины ее списочного состава. Решение экспертной группы считается принятым, если оно получило большинство голосов присутствующих ее членов. Апелляция не предусмотрена.

VI. Критерии Смотра-конкурса

6.1. Смотр-конкурс учебных кабинетов русского языка и литературы проводится по следующим критериям и показателям (Приложение 3):

6.1.1. Оформление кабинета:

эстетичность;

стилевое и композиционное единство;

использование умеренно ярких, пастельных тонов и отсутствие слишком мелких, резких деталей, чтобы не перенапрягать зрение учеников;

6.1.2. Зонирование учебного кабинета

зона учителя;

учебная зона;

информационная зона (таблицы, алгоритмы, рекомендации и т.п., могут размещаться уголок охраны труда и техники безопасности, классные уголки, календарь памятных дат, стенды, которые отражают жизнь России, региона, района, класса);

предметная зона (секционные шкафы для хранения дидактического наглядного материала по учебным предметам, демонстрационные стеллажи, в которых, дополнительная справочная литература, раздаточные словари и т.д.);

творческая зона (постоянно действующие сменные выставки детских творческих работ, наглядных пособий, выполненных учащимися к урокам; результаты внеурочной деятельности, проектов и т.д.);

зеленый уголок.

6.1.3 Аналитическая справка методического обеспечения и результативности образовательного процесса. Раскрывается наличие комплекса дидактических и методических материалов, их систематизация и система хранения, результативность педагогических технологий, оценка достигнутых результатов и достижений учащихся по русскому языку и литературе. Составляется в свободной форме, материал заверяется руководителем образовательной организации (объем не более 3 страниц).

наличие комплекта дидактических материалов, тестов, раздаточных материалов, таблиц, учебников и т.д.;

размещение и хранения учебного оборудования, учебно-методических пособий ит. д.;

систематизация дидактических и раздаточных материалов (картотеки). Карточки могут быть по видам средств обучения, по классам и темам.

VII. Награждение победителей Конкурса

6.1. Победители и призеры Конкурса определяются на основании подсчета количества баллов, начисленных каждому участнику.

6.2. Все участники получают сертификаты участников Конкурса.

6.3. Победители и призеры Конкурса, занявшие I, II и III места, награждаются дипломами.

6.4. Итоги Конкурса рассматриваются Оргкомитетом и утверждаются приказом Министерства

Приложение 1

ЗАЯВКА
на участие в республиканском конкурсе
«Лучший учебный кабинет русского языка и литературы»

1.	Название ОУ	
2.	Фамилия, имя, отчество участника	
3.	Должность	
4.	Педагогический стаж	
5.	Контактный телефон	
6.	E-mail	

(подпись руководителя
образовательного учреждения)

(И. О. Фамилия)

Приложение 2

СОГЛАСИЕ
участника республиканского конкурса
«Лучший учебный кабинет русского языка и литературы»
на обработку персональных данных
(публикацию персональных данных, в том числе посредством
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

« » 20 г.

Я, _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

_____серия _____№ _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____

(кем и когда)

проживающий (-ая) по адресу:

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский институт развития образования» (далее - Оператор) расположенному по адресу: 291034, Луганская Народная Республика, г. о. город Луганск, г. Луганск, кв-л Ватутина, Д.15А - на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество;
пол, возраст;
дата и место рождения;
паспортные данные;
адрес фактического проживания;
номер телефона (домашний, мобильный);
данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации; профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности; фото- и видеоизображение.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество;
пол, возраст;
дата и место рождения;
данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации; профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности; фото- и видеоизображение.

3. Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:
организации и проведения Конкурса;

обеспечения моего участия в Конкурсе;
формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса,
подготовки информационных материалов;

создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

4. Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Министерству просвещения Российской Федерации и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

5. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3

**Критерии оценки республиканского конкурса
«Лучший учебный кабинет русского языка и литературы»**

№ п/п	Критерии	Баллы
1.	Оформление кабинета	0-6
1.1	Эстетичность	0-2
1.2	Стилевое и композиционное единство	0-2
1.3.	Использование умеренно ярких, пастельных тонов и отсутствие слишком мелких, резких деталей, чтобы не перенапрягать зрение учеников	0-2
2.	Зонирование учебного кабинета	0 - 1 2
2.1	Зона учителя	0-2
2.2	Учебная зона	0-2
2.3	Информационная зона	0-2
2.4	Предметная зона	0-2
2.5	Творческая зона	0-2
2.6	Зеленый уголок	0-2
3	Аналитическая справка методического обеспечения	0-4
3.1	результативность педагогических технологий	0-2
3.2	оценка достигнутых результатов и достижений учащихся по русскому языку и литературе	0-2
4.	Наличие комплекса дидактических и методических материалов, их систематизация и система хранения	0-6
4.1	Наличие комплекта дидактических материалов, тестов, раздаточных материалов, таблиц, учебников и т.д.	0-2
4.2	Размещение и хранения учебного оборудования, учебно-методических пособий и т. д.	0-2
4.3	Систематизация дидактических и раздаточных материалов (картотеки).	0-2
5.	Соблюдение безопасных условий для организации образовательного процесса	0-2
5.1	Соблюдение правил техники безопасности и противопожарной безопасности (правила техники безопасности в учебном кабинете, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, план эвакуации учащихся при чрезвычайной ситуации);	0-2
	Итого баллов:	30