

## Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО»

от « 19 » 05 2025 г. № 31/01-01

### ПОЛОЖЕНИЕ

**о работе с персональными данными физических лиц, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский институт развития образования»**

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о работе с персональными данными физических лиц, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера (далее-договоры ГПХ) Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский институт развития образования» (далее- Положение, Оператор, Учреждение), регулирует отношения, связанные с обработкой персональных данных физических лиц, с которыми заключены договоры ГПХ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) с персональными данными физических лиц, с которыми заключены договоры ГПХ и гарантии конфиденциальности сведений физических лиц, предоставленных Оператору.

1.3. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Луганской Народной Республики, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных, 152-ФЗ) и иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации и Луганской Народной Республики, локальными нормативными правовыми актами Учреждения, в целях обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

## 2. Понятие и состав персональных данных

2.1. Учреждение заключает договоры ГПХ, с физическими лицами, с целью осуществления основной уставной деятельности.

2.2. В целях настоящего положения под персональными данными понимается любая информация, прямо или косвенно относящаяся к субъекту персональных данных.

2.3. При заключении ГПХ договора физическое лицо предъявляет Оператору:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний (при выполнении работы, требующей специальных знаний или специальной подготовки);
- свидетельство о смене фамилии (при необходимости);
- номер расчетного счета;
- иные сведения.

В отдельных случаях с учетом специфики работы может предусматриваться необходимость предъявления при заключении договора ГПХ дополнительных документов.

2.4. Запрещается требовать от физического лица, с которым заключается договор ГПХ, документы, помимо предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

2.5. К персональным данным физического лица относятся:

***Общие персональные данные:***

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации, педагогического звания, ученой степени;
- сведения о смене фамилии;
- сведения о номере расчетного счета;
- специальность и занимаемая должность;

- содержание ГПХ договора;
- иные персональные данные, сообщаемые физическим лицом в соответствии с требованиями законодательства.

***Биометрические персональные данные:***

- фото, видео.

2.6. Указанные сведения и документы являются конфиденциальными. Учреждение как оператор персональных данных не вправе распространять персональные данные без согласия физического лица, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Контрагенты Оператора (физические лица).

В данной категории субъектов Оператором обрабатываются персональные данные, полученные Оператором, в целях заключения, изменения, расторжения, исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных, и осуществления своей деятельности в соответствии с Уставом Оператора, осуществления пропускного режима, обеспечения сохранности имущества работников, Оператора и иных лиц, находящихся на территории Оператора:

только общие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями законодательства.

### **3. Получение и обработка персональных данных физических лиц**

3.1. Персональные данные физического лица Оператор получает непосредственно от физического лица.

3.2. Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.3. Учреждение осуществляет обработку персональных данных физических лиц, с которыми заключены договоры ГПХ с целью:

- заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров;
- исполнение требований налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц, взносов во внебюджетные фонды и страховых взносов во внебюджетные фонды, пенсионного законодательства при формировании и передаче в СФР персонифицированных данных о каждом получателе доходов, которые учитываются при начислении взносов на обязательное пенсионное страхование;

- проведение мероприятий в статистических, мониторинговых или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- осуществления пропускного режима, обеспечения сохранности имущества работников, Оператора и иных лиц, находящихся на территории Оператора.

3.4. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.5. Оператор не обрабатывает информацию о политических и религиозных убеждениях сотрудника, о его частной жизни, членстве в общественных объединениях или профсоюзной деятельности.

3.6. Физическое лицо предоставляет Оператору достоверные сведения о себе. Оператор проверяет достоверность сведений, сверяя данные, предоставленные физическим лицом, с предоставленными документами.

3.7. При изменении персональных данных физическое лицо письменно уведомляет Оператора о таких изменениях в разумный срок. Срок определяется в зависимости от срока ГПХ договора.

3.8. По мере необходимости Оператор истребует у физического лица дополнительные сведения. Физическое лицо предоставляет требуемые сведения и в случае необходимости предъявляет документы, подтверждающие достоверность этих сведений.

#### **4. Основания обработки персональных данных сотрудников**

4.1. Обработка персональных данных физических лиц осуществляется на основании:

- пункта 5 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных: обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- согласия на распространение персональных данных неопределенному кругу лиц (форма согласия должна соответствовать приказу Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18);

- согласия на передачу персональных данных третьим лицам. Согласие должно содержать перечень персональных данных (с указанием категорий), из которого сотрудник определяет какие именно персональные данные разрешены для передачи (ч. 1 ст. 10.1 Закона о персональных данных) а также должно быть указано установлены ли запреты и условия на обработку персональных данных.

4.2. Обработка персональных данных физических лиц, с которыми заключены договоры ГПХ, осуществляется на основании законодательства

Российской Федерации, в котором закреплена обязанность Работодателя (оператора) на обработку персональных данных.

### **5. Хранение и обработка персональных данных физических лиц, с которыми заключены договоры ГПХ с использованием средств автоматизации**

5.1. Информация, относящаяся к персональным данным физических лиц, с которыми заключены договоры ГПХ, хранится в отделе бухгалтерского учета. Ответственным за обработку и хранение является сотрудник отдела бухгалтерского учета, в должностные обязанности которого входит обработка персональных данных данной категории.

5.2. Информация, относящаяся к персональным данным физического лица, хранится в бумажном виде в накопительной папке. Папки находятся в отделе бухгалтерского учета в специально отведенном шкафу, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.

5.3. Персональные данные физических лиц также хранятся в электронной базе. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные физических лиц, обеспечивается двухступенчатой системой паролей: на уровне локальной компьютерной сети и на уровне баз данных.

5.4. Оператором обеспечен 4-й уровень защищенности персональных данных, а именно Оператор:

- обеспечивает режим безопасности помещений, в которых размещена информационная система, препятствующий возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения;

- обеспечивает сохранность носителей персональных данных;

- утверждает перечень работников, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей;

- использует средства защиты информации, прошедшие процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации.

5.5. В целях обеспечения конфиденциальности документы, содержащие персональные данные физических лиц, оформляются, ведутся и хранятся только работниками отдела кадров, бухгалтерии и службы охраны труда Оператора.

5.6. Доступ к персональным данным физического лица, с которым заключен договор ГПХ, имеют руководитель Учреждения, его заместитель, главный бухгалтер, специалист по кадровой работе, специалист по охране труда, а также сотрудники учебного отдела.

Специалист по охране труда имеет доступ к тем данным, которые необходимы для выполнения конкретных функций. Доступ специалистов других отделов к персональным данным осуществляется на основании разрешения руководителя Учреждения или его заместителя.

5.7. Работники отдела кадров, бухгалтерии, службы охраны труда и учебного отдела Оператора, допущенные к персональным данным физического лица, с которым заключен договор ГПХ, подписывают обязательства о неразглашении персональных данных. В противном случае до обработки персональных данных физических лиц не допускаются.

5.8. Копировать и делать выписки из персональных данных физических лиц разрешается исключительно в служебных целях с разрешения руководителя Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера.

5.9. Срок обработки персональных данных физических лиц соответствует длительности договорных отношений и достижением целей, указанных в пункте 3.3. настоящего положения.

5.10. В связи с достижением цели обработки персональных данных либо отзыва физическим лицом согласия на обработку его персональных данных Оператор прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором ГПХ.

5.11. Срок хранения документов, образующихся в процессе деятельности работодателя, в целях указанных в пункте 3.3. настоящего положения и которые содержат персональные данные физического лица, соответствует срокам хранения согласно Перечня документов, образующихся в процессе деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 29 ноября 2023 г. N 1111.

## **6. Использование персональных данных физических лиц, с которыми заключены договора гражданско-правового характера**

6.1. Персональные данные физического лица используются для целей, связанных с выполнением физическим лицом договорных функций и целей, указанных в пункте 3.3. настоящего положения.

6.2. Оператор использует персональные данные, в частности, для исполнения договорных обязательств.

6.3. При принятии решений, затрагивающих интересы физического лица, Оператор не основывается только на персональных данных физического лица, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного поступления. Оператор также не принимает решения, затрагивающие интересы физического лица, основываясь на данных, допускающих двоякое толкование. В случае если на основании персональных данных физического лица невозможно достоверно установить какой-либо факт, Оператор предлагает сотруднику представить письменные разъяснения.

6.4. С письменного разрешения физического лица его персональные данные размещаются на корпоративном сайте Учреждения.

## **7. Передача персональных данных физических лиц, с которыми заключены договора гражданско-правового характера**

7.1. Информация, относящаяся к персональным данным физического лица, может быть предоставлена государственным органам в порядке, установленном федеральным законом.

7.2. Оператор не предоставляет персональные данные физического лица третьей стороне без письменного согласия физического лица, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

7.3. В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено федеральным законом или настоящим Положением на получение информации, относящейся к персональным данным физического лица, Оператор отказывает лицу в выдаче информации. Лицу, обратившемуся с запросом, выдается уведомление об отказе в выдаче информации.

## **8. Гарантии конфиденциальности персональных данных физических лиц, с которыми заключены договора гражданско-правового характера**

8.1. Информация, относящаяся к персональным данным физического лица, является служебной тайной и охраняется законом.

8.2. Физическое лицо, с которым заключен договор ГПХ вправе требовать полную информацию о своих персональных данных, об их обработке, использовании и хранении.

8.3. В случае разглашения персональных данных физического лица (кроме случаев, установленных федеральным законодательством), без его согласия он вправе требовать от Оператора разъяснений и обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке и защите персональных данных физического лица.

## **9. Основные права субъекта персональных данных**

9.1. Субъект персональных данных имеет право:

9.1.1. получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании 152-ФЗ;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен 152-ФЗ;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных 152-ФЗ;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные 152-ФЗ или другими федеральными законами.

Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных;

9.1.2. Перечень информации и порядок ее получения установлен 152-ФЗ:

- право на исправление персональных данных: часть 7 статья 14 152-ФЗ, в течение 7 (семи) рабочих дней;
- право на удаление персональных данных: часть 7 статья 14 152-ФЗ;
- право на блокирование персональных данных: часть 1 статьи 21 152-ФЗ;
- право на установление запретов на распространение: часть 9 статьи 10.1 152-ФЗ;
- право на прекращение передачи: статья 10.1 152-ФЗ;
- право на прекращение обработки в целях политической агитации и продвижения товаров, работ, услуг: часть 2 статьи 15 152-ФЗ;
- право на отзыв согласия на обработку персональных данных, отозвать свое согласие субъект может, обратившись к Оператору, указав цель, с которой персональные данные были предоставлены Оператору: часть 5 статьи 21 152-ФЗ;
- право на подачу жалобы: статья 17 152-ФЗ;
- требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## **10. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных физических лиц, с которыми заключены договоры ГПХ**

10.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных физических лиц, работника, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

10.2. Моральный вред, причиненный работнику вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Законом о персональных данных, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с названным Федеральным законом, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных работником убытков.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

11.2. Настоящее положение доводится до сведения всех сотрудников Учреждения, осуществляющих обработку персональных данных указанной категории под подпись.

Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью  
на 9 (девять) л.



Директор

Е. М. Губицкая