

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО»

Е.М. Губицкая

« 16 » *апреля* 20 *26* г.

**Дополнительная профессиональная программа
(повышение квалификации)**

«Основы противодействия коррупции в образовательной организации»

Разработчик(и) программы:

**Семенченко А. В. ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО»,
Постыка И. А. ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО».**

г. Луганск, 2026 г.

Рекомендована на заседании Учебно-методического
совета ГБОУ ДПО ЛНР «ЛИРО»

Протокол № 06/05-02 от 16.04.20 26 г.

Согласовано:

заместитель директора _____



В.А. Осина

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации программы – совершенствование профессиональных компетенций руководителей и иных управленческих кадров образовательных организаций в области профилактики и противодействия коррупции в образовательных организациях.

1.2. Планируемые результаты обучения¹:

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
В/02.7 Администрирование деятельности общеобразовательной организации	Руководство разработкой, актуализацией и утверждением локальных нормативных актов общеобразовательной организации. Руководство административной деятельностью в соответствии с учредительными документами общеобразовательной организации Организация приема, перевода обучающихся в общеобразовательную организацию и их отчисления. Обеспечение реализации кадровой политики, осуществление подбора и расстановки кадров в соответствии с уставом общеобразовательной организации	Систему нормативно-правовых мер противодействия коррупции в образовательных организациях. Типовые нарушения в области организации противодействия коррупции в образовательных организациях и меры по их недопущению и минимизации	Применять правовые нормы, регулирующие деятельность общеобразовательной организации, при разработке, актуализации и утверждении соответствующих локальных нормативных актов. Формировать организационную структуру, штатное расписание; организовывать прием на работу, допуск к работе, определять должностные обязанности. Квалифицированно толковать нормативные правовые акты. Применять на практике теоретические знания в процессе толкования нормативно-правовых актов. Распознавать и оценивать различные формы проявления коррупции. Реализовывать меры по предупреждению коррупции в общеобразовательной организации. Составлять Программу противодействия

¹Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250н.

			коррупции образовательной организации
--	--	--	---

1.3. Категория слушателей: педагогические работники и управленческие кадры Луганской Народной Республики.

1.4. Форма обучения: очная.

1.5. Срок освоения программы: 16 ч.

Раздел 2. Содержание программы

2.1. Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего часов	Количество учебных занятий, учебных работ		Самостоя- тельная работа	Формы контроля
			Лекция, час	Интерактивное (практическое) занятие, час		
I. Базовая часть						
1.	Модуль 1. Противодействие коррупции в образовательной организации: правовые основы и механизмы антикоррупционного комплаенса	8	6		2	
1.1.	Правовые основы противодействия и профилактики коррупции в образовательной организации	4	2		2	
1.2.	Антикоррупционный комплаенс в образовательной организации	4	4			
II. Профильная (предметно-методическая) часть						
2.	Модуль 2. Антикоррупционная деятельность: предупреждение, ответственность и управление конфликтами интересов	6	6			
2.1.	Прокурорский надзор в сфере противодействия коррупции	2	2			
2.2.	Ответственность за коррупционные правонарушения	2	2			
2.3.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	2	2			
3.	Итоговая аттестация	2				тест
	Итого	16	12		2	